

**SLUNCE**  
Soukromé školy

**Výroční zpráva  
o činnosti a hospodaření  
obecně prospěšné společnosti  
za kalendářní rok  
2022**

Soukromá mateřská škola, základní škola  
a střední škola Slunce, o.p.s.

Hornická 410, 273 03 Stochov  
[www.slunce.info](http://www.slunce.info)

## Činnosti uskutečněné v účetním období v rámci obecně prospěšných služeb a doplňkové činnosti a jejich zhodnocení

Škola je obecně prospěšnou společností. Zakladatelem této společnosti je PaedDr. Jaroslav Dvořák, statutárním orgánem je ředitel školy. Ředitele jmenuje a odvolává Správní rada Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s. Členy správní rady jsou PaedDr. Blanka Dvořáková (předsedkyně SR), MUDr. Danuše Draškovičová, PhDr. Ivana Hebdová (do 24. 11. 2022), Ing. Milan Prajzler (od 24. 11. 2022), František Chamra, Alena Milatová, MUDr. Věra Urbánková. Kontrolním orgánem společnosti je tříčlenná dozorčí rada, členy jsou Ing. Markéta Čapková, Mgr. Zdeňka Kreuzmanová, Ing. Jindřich Sybera. Škola je členem Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska a členem Okresní hospodářské komory Kladno.

Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s. zajišťuje denní komplexní péči pro děti a žáky v souladu s jejich individuálními potřebami. Základní škola, základní škola speciální a střední škola ve Stochově a v Unhošti jsou zřízeny dle § 16 odst. 9 pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V mateřské škole v Kyšicích a Horním Bezděkově jsou v běžné mateřské škole integrovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Dětem a žákům jsou poskytovány tyto služby: výchovně vzdělávací proces, rehabilitace, psychologická, speciálně pedagogická péče, plavecké kurzy, relaxační plavání a jízda na koni, terapie zaměřená na pracovní, hudební, výtvarné, kulturní a sportovní činnosti, stimulační pobyt v snoezelenu.

Ve všech typech škol je využívána možnost slovního hodnocení, pro které jsou stanovena pravidla ve školních řádech pro ZŠ a SŠ. Žáci jsou do tříd zařazováni v počtu 4 - 10 podle stupně postižení, jsou zohledňovány psychické a osobnostní zvláštnosti dětí. V každé třídě, kde se vzdělávají žáci s více vadami, pracuje speciální pedagog spolu s asistentem pedagoga. Na vyučování navazuje školní klub a školní družina. Specifickou službou jsou každodenní svozy a rozvozy žáků. Ve všech školách je zajištěno stravování a pitný režim dle platných předpisů.

Při škole je zřízeno speciálně pedagogické centrum a pedagogicko-psychologická poradna, které poskytují bezplatné služby pro rodiče a jejich děti od narození do ukončení školní docházky, případně i pro věkově starší klienty. Školské poradenské zařízení Slunce nabízí speciálně pedagogické a logopedické poradenství, psychologická vyšetření, sociálně právní poradenství. Jeho působnost se vztahuje na několik regionů Středočeského kraje.

Doplňková činnost společnosti spočívá ve výrobě a prodeji vlastních rukodělných a potravinářských výrobků.

### Partneři a přátelé školy

Škola si váží spolupráce s Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR, Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Magistrátem města Kladna. Vážíme si spolupráce s MěÚ ve Stochově, MěÚ v Unhošti, Obecním úřadem v Kyšicích a Horním Bezděkově, s Okresní organizací SPMP ČR pobočný spolek Kladno, Centrem služeb Slunce všem, o.p.s. a Nadačním fondem Slunce pro všechny se sídlem v Unhošti.

Oceňujeme pomoc v podobě symbolických pronájmů budov školy od MěÚ ve Stochově a obecních úřadů v Kyšicích a Horním Bezděkově. Budovu školy v Unhošti se podařilo získat v roce 2011 od SPMP ČR v Praze. Velmi si ceníme pomoci všech členů Správní a Dozorčí rady Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s., kteří své funkce vykonávají zodpovědně a bez nároku na odměnu. Velice děkujeme paní Dianě Sternbergové za dlouholetou přízeň a pomoc škole. Uznání za spolupráci si zaslouží zejména OHK Kladno, stavební firma MAO, a.s., společnost Vyšehrad 2000, a.s., Divadlo Bez zábradlí, NDP CZ, s.r.o., Obecní dům, a.s., BEZNOSKA, s.r.o., UNHfree.net z.s., Církev československá husitská Praha 1 - Staré Město, Středočeské vodárny, a.s., Nadační fond Veolia, Philip Morris ČR, a.s., Teplárna Kladno s.r.o. (Sev.en Energy AG).

Poděkování patří Nadačnímu fondu Slunce pro všechny a všem sdělovacím prostředkům za finanční, morální a materiální pomoc. Žáci školy mají možnost navštěvovat kulturní akce, které pořádá Švýcarské velvyslanectví a Klub přátel dětí dětských domovů. Škola děkuje všem umělcům, zpěvákům a hercům, kteří vystupují na našich benefičních koncertech bez nároku na honorář. Zvláště Mahulena Bočanová, Kateřina Brožová, Hana Heřmánková, Radka Fišarová, Petr Macháček, Lucie Silken, Josef Štágr, Dáša Zázvůrková a další se během let stali přáteli školy a svým uměním podpořili prestiž školy na veřejnosti. V roce 2010 zemřel pro nás nezapomenutelný přítel, herec a režisér Ladislav Smoljak, který nám dlouhodobě pomáhal a byl čestným předsedou správní rady školy. Jeho rodina a herečtí kolegové podporují školu prostřednictvím Nadačního fondu Slunce pro všechny i nadále.

Škola již mnoho let spolupracuje se Společností pro podporu lidí s mentálním postižením ČR, která je početnou, dobrovolnou, nezávislou organizací s dlouholetou tradicí. Okresní organizace SPMP ČR pobočný spolek Kladno realizuje pravidelné psychorehabilitační pobyty na různých místech České republiky ve vhodných přírodních podmínkách. Od roku 2002 byla zahájena spolupráce školy s Nadačním fondem Slunce pro všechny, jehož cílem je podpora dětí a dospělých se speciálními potřebami. Nadační fond pomohl finančně několikrát škole zajistit potřebné projekty.

Dále škola spolupracuje s Centrem služeb Slunce všem, o.p.s. se sídlem v Unhošti od doby jeho otevření v dubnu 2004. Zde našli uplatnění někteří absolventi školy formou podporovaného zaměstnání. Prostory centra mohou škola a SPC využívat k besedám, poradám a seminářům. Centrum zajišťuje mimo jiné služby i respitní péči, chráněné bydlení s trvalou nebo částečnou asistenční službou. Někteří naši absolventi se díky tomuto typu bydlení osamostatnili a našli uplatnění dle svých možností.

Škola děkuje rodičům a všem lidem dobré vůle, kteří se podíleli na pomoci dětem Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s. Velice rádi Vás přivítáme na některé z našich akcí.

## Lidské zdroje

Informace je uvedena v příloze k účetní závěrce.

## Výnosy v členění podle zdrojů

Výnosy v členění podle zdrojů jsou uvedeny ve výkazu zisků a ztráty.

## Přijaté dary

Informace o přijatých darech je uvedena v příloze k účetní závěrce.

## Vývoj a stav fondů obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni

Vývoj a stav fondů obecně prospěšné společnosti je uveden v rozvaze, v části pasiva.

## Stav majetku a závazků obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni a jejich struktura

### Stav a pohyb majetku

Stav a pohyb majetku je uveden v rozvaze, části aktiva.

### Stav a pohyb závazků

Stav a pohyb závazků je uveden v rozvaze, části pasiva.

## Celkový objem nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění doplňkových činností a na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti

Celkový objem nákladů je uveden ve výkazu zisků a ztráty, v části náklady.

Z celkových nákladů na hlavní činnost činí 85 tis. Kč náklady na správu obecně prospěšné společnosti.

Ředitel obecně prospěšné společnosti, členové správní rady ani členové dozorčí rady nepobírají z titulu svých funkcí odměnu. Ředitel o. p. s. zároveň ve společnosti působí a je zaměstnaný na odborné pozici ředitel školy, speciální pedagog a psycholog a předsedkyně správní rady na odborné pozici speciální pedagog.

## Změny zakládací listiny a změny ve složení správní rady a dozorčí rady a změna osoby ředitele

V průběhu účetního období nedošlo k žádným změnám v zakládací listině, nedošlo ke změně osoby ředitele obecně prospěšné společnosti ani ke změně ve složení dozorčí rady. Funkční období členky správní rady pí Aleny Milatové skončilo 24. 11. 2022 a ve stejný den byla pí Alena Milatová jmenována pro další funkční období. K 24. 11. 2022 skončilo členství ve správní radě PhDr. Ivaně Hebdové. Členem správní rady byl 24. 11. 2022 jmenován Ing. Milan Pajzler.

## Přílohy k výroční zprávě

- Zpráva externího auditora obsahující účetní závěrku (výkaz zisku a ztráty, rozvaha, příloha účetní závěrky).

  
\_\_\_\_\_  
Jakub Dvořák  
ředitel obecně prospěšné společnosti

Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice

# ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky, sestavené

k 31.12.2022

účetní jednotky:

**Soukromá mateřská škola, základní  
škola a střední škola Slunce, o.p.s.**

IC 257 12 853

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 – 3	Auditovaná účetní jednotka
Výtisk č. 3	Auditor

V Pardubicích dne 28. června 2023

**VÝTISK Č. 1**

# ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

## o ověření výroční zprávy a účetní závěrky k 31.12.2022

Příjemce zprávy: Zpráva je určena pro vedení účetní jednotky.  
Ověřovaný subjekt:  
Obchodní firma (název): **Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s.**  
Sídlo: Hornická 410, 273 03 Stochov  
IČ: 257 12 853

Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:

Auditor: **Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**  
Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice  
Oprávnění auditora KA ČR: č. 1705  
IČ: 486 06 855

Přílohy ke zprávě auditora: Výkaz zisku a ztráty  
Rozvaha  
Příloha k účetní závěrce

Použité předpisy: Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech  
Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky  
Komory auditorů ČR k **ISA 700** – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a **ISA 720** povinnosti auditora týkající se ostatních informací.

Postup ověřování: Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

### **Výrok auditora:**

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s.**, (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2022**, výkazu zisku a ztráty za rok (účetní období) končící **31.12.2022**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

**Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s. k 31.12.2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok (účetní období) končící 31.12.2022 v souladu s českými účetními předpisy.**

### **Základ pro výrok:**

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.

V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

### **Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:**

**Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě sestavené za výše uvedené období mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel a správní rada Společnosti.**

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

**V rámci uvedených postupů jsem v obdržení ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.**

#### **Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky (ředitele a správní rady) za účetní závěrku:**

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

#### **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:**

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.


Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticizmus.



Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitosti trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, které jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

  
.....  
zpráva projednána se statutárním orgánem

  
.....  
**Ing. Luděk PELCL, auditor**  
Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice  
Evidenční číslo auditora: 1705



Datum zprávy auditora: 28. června 2023

## **PŘÍLOHY KE ZPRÁVĚ AUDITORA**

Přílohu této zprávy auditora tvoří účetní závěrka účetní jednotky sestavená k rozvahovému dni v rozsahu:

- 1) Výkaz zisku a ztráty
- 2) Rozvaha
- 3) Příloha k účetní závěrce

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni: 31.12.2022  
(v celých tisících Kč)

IČ: 25712853

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Název a sídlo účetní jednotky  
Soukromá mateřská škola, základní škola a  
střední škola Slunce, o.p.s. o.p.s.  
Homická 410  
Stochov  
27303

Sestaveno dne: 19.5.2023

Právní forma účetní jednotky: OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST

Předmět podnikání účetní jednotky:

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavni 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.I.</b>	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.8.)</b>	<b>01</b>	<b>7 436</b>	<b>174</b>	<b>7 610</b>
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	4 970	168	5 138
2.	Prodané zboží	03	0	0	0
3.	Opravy a udržování	04	461	1	462
4.	Náklady na cestovné	05	0	0	0
5.	Náklady na reprezentaci	06	13	0	13
6.	Ostatní služby	07	1 992	5	1 997
<b>A.II.</b>	<b>Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)</b>	<b>08</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09	0	0	0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10	0	0	0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	11	0	0	0
<b>A.III.</b>	<b>Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)</b>	<b>12</b>	<b>32 446</b>	<b>38</b>	<b>32 484</b>
10.	Mzdové náklady	13	24 529	28	24 557
11.	Zákonné sociální pojištění	14	7 917	10	7 927
12.	Ostatní sociální pojištění	15	0	0	0
13.	Zákonné sociální náklady	16	0	0	0
14.	Ostatní sociální náklady	17	0	0	0
<b>A.IV.</b>	<b>Daně a poplatky (A.IV.15.)</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
15.	Daně a poplatky	19	6	1	7
<b>A.V.</b>	<b>Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)</b>	<b>20</b>	<b>497</b>	<b>0</b>	<b>497</b>
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21	0	0	0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	22	0	0	0
18.	Nákladové úroky	23	76	0	76
19.	Kursově ztráty	24	0	0	0
20.	Dary	25	0	0	0
21.	Manka a škody	26	0	0	0
22.	Jiné ostatní náklady	27	421	0	421



Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.VI.</b>	<b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)</b>	<b>28</b>	<b>413</b>	<b>3</b>	<b>416</b>
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	413	3	416
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	30	0	0	0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	31	0	0	0
26.	Prodaný materiál	32	0	0	0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33	0	0	0
<b>A.VII.</b>	<b>Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	6	0	6
<b>A.VIII.</b>	<b>Daň z příjmů (A.VIII.29.)</b>	<b>36</b>	<b>81</b>	<b>4</b>	<b>85</b>
29.	Daň z příjmů	37	81	4	85
	<b>NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)</b>	<b>38</b>	<b>40 885</b>	<b>220</b>	<b>41 105</b>



Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>B.I.</b>	<b>Provozní dotace (B.I.1.)</b>	<b>39</b>	<b>38 273</b>	<b>0</b>	<b>38 273</b>
1.	Provozní dotace	40	38 273	0	38 273
<b>B.II.</b>	<b>Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)</b>	<b>41</b>	<b>778</b>	<b>0</b>	<b>778</b>
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42	0	0	0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	778	0	778
4.	Přijaté členské příspěvky	44	0	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Tržby za vlastní výkony a za zboží</b>	<b>45</b>	<b>3 059</b>	<b>415</b>	<b>3 474</b>
<b>B.IV.</b>	<b>Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)</b>	<b>46</b>	<b>3 078</b>	<b>2</b>	<b>3 080</b>
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47	2 203	0	2 203
6.	Platby za odepsané pohledávky	48	0	0	0
7.	Výnosové úroky	49	3	0	3
8.	Kursově zisky	50	0	0	0
9.	Zúčtování fondů	51	0	0	0
10.	Jiné ostatní výnosy	52	872	2	874
<b>B.V.</b>	<b>Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54	0	0	0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55	0	0	0
13.	Tržby z prodeje materiálu	56	0	0	0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57	0	0	0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58	0	0	0
	<b>VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)</b>	<b>59</b>	<b>45 188</b>	<b>417</b>	<b>45 605</b>
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>60</b>	<b>4 384</b>	<b>201</b>	<b>4 585</b>
<b>D.</b>	<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	<b>61</b>	<b>4 303</b>	<b>197</b>	<b>4 500</b>

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)

*Novotná Štěpánka*

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)

*Novotná Štěpánka*

Tel.:

Linka:



# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni: 31.12.2022  
(v celých tisících Kč)

IČ: 25712853

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Název a sídlo účetní jednotky  
Soukromá mateřská škola, základní škola a  
střední škola Slunce, o.p.s. o.p.s.  
Hornická 410  
Stochovec  
27303

Sestaveno dne: 19.5.2023

Právní forma účetní jednotky: OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST

Předmět podnikání účetní jednotky: poskytování služeb a vzdělávání dětí

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	01	29 302	42 168
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	02	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03	0	0
2.	Software	04	0	0
3.	Ocenitelná práva	05	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09	0	0
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	10	38 182	51 465
1.	Pozemky	11	175	175
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12	0	0
3.	Stavby	13	6 278	6 278
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	6 045	6 065
5.	Pěstičské celky trvalých porostů	15	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	881	881
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18	1 052	1 052
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	23 751	37 014
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	0	0
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	21	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	23	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27	0	0



Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
<b>A.IV.</b>	<b>Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)</b>	<b>28</b>	<b>-8 880</b>	<b>-9 297</b>
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	0	0
2.	Oprávky k softwaru	30	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	34	-1 976	-2 162
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-5 278	-5 472
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	-881	-881
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	-745	-782
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>40</b>	<b>4 538</b>	<b>13 864</b>
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)</b>	<b>41</b>	<b>57</b>	<b>74</b>
1.	Materiál na skladě	42	57	74
2.	Materiál na cestě	43	0	0
3.	Nedokončená výroba	44	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	45	0	0
5.	Výrobky	46	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	0	0
8.	Zboží na cestě	49	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)</b>	<b>51</b>	<b>683</b>	<b>3 820</b>
1.	Odběratelé	52	44	2 812
2.	Směnky k inkasu	53	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	308	533
5.	Ostatní pohledávky	56	0	10
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	1	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58	0	0
8.	Daň z příjmů	59	0	0
9.	Ostatní přímé daně	60	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	0

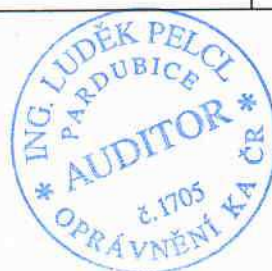


Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
11.	Ostatní daně a poplatky	62	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	136	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64	0	0
14.	Pohledávky za společnosti sdruženými ve společnosti	65	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67	0	0
17.	Jiné pohledávky	68	194	266
18.	Dohadné účty aktivní	69	0	199
19.	Opravná položka k pohledávkám	70	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)</b>	<b>71</b>	<b>3 742</b>	<b>9 931</b>
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	64	395
2.	Ceniny	73	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	3 678	9 696
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	77	0	0
7.	Peníze na cestě	78	0	-160
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>79</b>	<b>56</b>	<b>39</b>
1.	Náklady příštích období	80	29	39
2.	Příjmy příštích období	81	27	0
	<b>AKTIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>82</b>	<b>33 840</b>	<b>56 032</b>





Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)</b>	<b>01</b>	23 609	48 537
<b>A.I.</b>	<b>Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)</b>	<b>02</b>	19 424	39 853
1.	Vlastní jmění	03	18 231	38 660
2.	Fondy	04	1 193	1 193
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	05	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)</b>	<b>06</b>	4 185	8 684
1.	Účet výsledku hospodaření	07	0	4 500
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	1 464	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	2 721	4 184
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>10</b>	10 231	7 495
<b>B.I.</b>	<b>Rezervy celkem (B.I.1.)</b>	<b>11</b>	0	0
1.	Rezervy	12	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)</b>	<b>13</b>	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	14	0	0
2.	Vydané dluhopisy	15	0	0
3.	Závazky z pronájmu	16	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	19	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)</b>	<b>21</b>	9 941	7 181
1.	Dodavatelé	22	1 777	2 782
2.	Směnky k úhradě	23	0	0
3.	Přijaté zálohy	24	6	22
4.	Ostatní závazky	25	0	0
5.	Zaměstnanci	26	1 695	1 968
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	880	1 055
8.	Daň z příjmů	29	0	85
9.	Ostatní přímé daně	30	141	176
10.	Daň z přidané hodnoty	31	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	32	1	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33	0	1 078
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	34	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35	0	0



Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
15.	Závazky ke společným sdruženým ve společnosti	36	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	37	0	0
17.	Jiné závazky	38	5 426	0
18.	Krátkodobé úvěry	39	0	0
19.	Eskontní úvěry	40	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	42	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	43	15	15
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44	0	0
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>45</b>	<b>290</b>	<b>314</b>
1.	Výdaje příštích období	46	290	314
2.	Výnosy příštích období	47	0	0
	<b>PASIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>48</b>	<b>33 840</b>	<b>56 032</b>

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)

*Miroslav Štěpánek*

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)

*Miroslav Štěpánek*

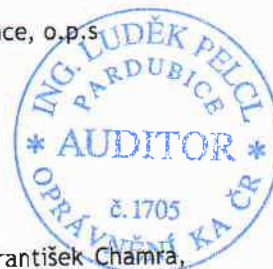
Tel.:

Linka:



**Příloha k roční závěrce za rok 2022, sestavená dle § 30 vyhl. č. 504/2002 Sb.**

a) **Název:** Soukromá základní škola, mateřská škola a střední škola Slunce, o.p.s.  
**IČO:** 25712853  
**Sídlo organizace:** Hornická 410  
**Právní forma:** Obecně prospěšná společnost - o.p.s.  
**Datum vzniku:** 24. 11. 1998  
**Zakladatel o.p.s.:** PaedDr. Jaroslav Dvořák  
**Místo registrace:** Městský soud v Praze, oddíl O, vložka 65  
**Statutární orgán:** Mgr. Jakub Dvořák  
**Správní rada:** PaedDr. Blanka Dvořáková, MUDr. Danuše Draškovičová, František Chamra, PhDr. Ivana Hebdová (do 24. 11. 2022), Ing. Milan Prajzler (od 24. 11. 2022) MUDr. Věra Urbánková, Alena Milatová  
**Dozorčí rada:** Ing. Jindřich Sybera, Ing. Markéta Čapkova, Mgr. Zdeňka Kreuzmanová  
**Ředitel:** Mgr. Jakub Dvořák  
**Rozvahový den:** 31. 12. 2022  
**Účetní období:** kalendářní rok



**Hlavní činnost:** Poskytování služeb a vzdělávání pro žáky a děti s mentálním postižením a více vadami. Realizace vzdělávání na základě rozhodnutí MŠMT ČR a zařazení do sítě škol předškolních zařízení a školních zařízení v souladu se zákonem 564/1990 Sb.  
**Doplňková činnost:** Spočívá ve výrobě a prodeji vlastních rukodělných a potravinářských výrobků.

b) **Vlastní jmění účetní jednotky:** vlastní jmění je tvořeno z darů a k 31. 12. 2022 dosáhlo výše 38.660 tis. Kč, 1 tis. je vklad zakladatele, 2 251 tis. Kč je převzetí majetku při založení o. p. s., 36.408 tis. Kč je z darů a bezúplatným převodem.

c) **Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví, účetním obdobím je jeden kalendářní rok.**

Kritéria dle § 1 b) zák. č. 563/91 Sb.

Aktiva celkem za rok 2020 - 16 483 tis. Kč

Aktiva celkem za rok 2021 - 33 840 tis. Kč

Aktiva celkem za rok 2022 - 56 032 tis. Kč

Podle vykázaných hodnot je účetní jednotka malou účetní jednotkou.

d) **Nehmotný a hmotný majetek se oceňuje dle § 32 vyhl. č. 504/2002 Sb., do nákladů na pořízení se mimo přímé náklady zahrnují zejména správní poplatky a jiné externí náklady, spojené s uvedením majetku do užívání. Vnitřní směrnici je stanovena hranice vymezující kategorií dlouhodobého majetku, tj. od částky 80 tis. Kč a s dobou použitelnosti delší než 1 rok. Vnitřní směrnici je rovněž stanovena hranice pro kategorii dlouhodobého nehmotného majetku a to ve výši přesahující 80 tis. Kč.**

Pro tento majetek jsou stanoveny individuální účetní odpisové plány. V souladu s § 38, odst. 10 vyhl. č. 504/2002 Sb. byly účetní odpisy majetku pořízeného z darů kráceny v poměru vlastních prostředků k celkové vstupní ceně a proúčtovány na vrub příslušného majetkového účtu a ve prospěch příslušného účtu výnosů. Částka takto zaúčtovaných odpisů činila v roce 2022 celkem 299.576,41 Kč. Opravné položky ani rezervy k majetku účetní jednotka nevytváří.

O zásobách se účtuje metodou B. Jde o fyzickou inventuru, která je nedílnou součástí přílohy inventury účtů za účetní jednotku.

e) Pro body 1 až 3 nemá účetní jednotka náplň.

f) **Veškeré položky nákladů a výnosů jsou zjistitelné z výkazu zisků a ztrát, položky jsou srovnatelné s minulým účetním obdobím, nejsou mimořádné ani objemem ani původem.**

g) **Účetní jednotka není nikde společníkem s neomezeným ručením.**

h) **Jednotlivé položky dlouhodobého majetku vykazují za rok 2022 následující pohyby:**

## Stavby:

název	PZ 1.1.2022	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2022
Technické zhodnocení	5 942 881,50			5 942 881,50
Hřiště Kyšice	138 160,00			138 160,00
Šplhací sestava Unhošť	197 077,54			197 077,54
<b>Celkem</b>	<b>6 278 119,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 278 119,04</b>

## Samostatné movité věci a soubory movitých věcí:

název	PZ 1.1.2022	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2022
SMV Stroje a zařízení	707 784,86			707 784,86
SMV dopravní prostředky	2 075 261,00	20 000,00		2 095 261,00
SMV Inventář	615 105,00			615 105,00
SMV dlouhod. majetek 3-40000	268 668,10			268 668,10
Drobný dlouhod. majetek	1 704 785,20			1 704 785,20
Drobný dlouhod. majetek-projekt EU	195 720,00			195 720,00
Drobný dlouhod. majetek-projekt MŠMT	293 620,00			293 620,00
Drobný dlouhod. majetek-projekt MŠMT- SŠ	183 812,00			183 812,00
<b>Celkem</b>	<b>6 044 756,16</b>	<b>20 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 064 756,16</b>

## Drobný dlouhodobý hmotný majetek:

název	PZ 1.1.2022	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2022
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	222 924,40			222 924,40
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 2000	657 759,78			657 759,78
<b>Celkem</b>	<b>880 684,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>880 684,18</b>

## Jiný dlouhodobý hmotný majetek:

název	PZ 1.1.2022	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2022
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	1 052 230,00			1 052 230,00
<b>Celkem</b>	<b>1 052 230,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 052 230,00</b>

## Pozemky:

název	PZ 1.1.2022	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2022
Pozemky	174 717,00			174 717,00
<b>Celkem</b>	<b>174 717,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>174 717,00</b>

## Oprávký stavby:

název	PZ 1.1.2022	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2022
Technické zhodnocení	1 728 714,00	141 550,00		1 870 264,00
Hřiště Kyšice	138 160,00			138 160,00
Šplhací sestava Unhošť	109 379,00	43 850,00		153 229,00
<b>Celkem</b>	<b>1 976 253,00</b>	<b>185 400,00</b>	<b>0</b>	<b>2 161 653,00</b>

## Oprávký samostatné movité věci a soubory samostatných movitých věcí:

název	PZ 1.1.2022	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2022
SMV Stroje a zařízení	570 375,72	28 095,00		598 470,72
SMV dopravní prostředky	1 516 393,00	153 723,00		1 670 116,00
SMV Inventář	544 983,00	11 833,00		556 816,00
SMV dlouhodobý majetek 3-40000	268 668,10			268 668,10
Drobný dlouhodobý majetek	1 704 785,20			1 704 785,20
Drobný dlouhodobý majetek-projekt EU	195 720,00			195 720,00
Drobný dlouhodobý majetek-projekt MŠMT	293 620,00			293 620,00
Drobný dlouhod. majetek-projekt MŠMT- SŠ	183 812,00			183 812,00
<b>Celkem</b>	<b>5 278 357,02</b>	<b>193 651,00</b>	<b>0</b>	<b>5 472 008,02</b>

Oprávký drobný dlouhodobý majetek:

název	PZ 1.1.2022	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2022
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	222 924,40			222 924,40
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do r. 00	657 759,78			657 759,78
<b>Celkem</b>	<b>880 684,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>880 684,18</b>

Oprávký jiný dlouhodobý majetek:

název	PZ 1.1.2022	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2022
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	744 894,00	37 160,00		782 054,00
<b>Celkem</b>	<b>744 894,00</b>	<b>37 160,00</b>	<b>0</b>	<b>782 054,00</b>

Úroky nejsou součástí majetku.

i) Celková odměna za povinný audit účetní závěrky za rok 2022 činí 20,5 tis. Kč (bez DPH).

j) Pro tuto položku není náplň.

k) K 31. 12. 2022 vykazuje účetní jednotka tyto splatné závazky vůči orgánům zdravotního a sociálního pojištění a vůči finanční správě:

orgán	závazek k 31.12.2022
VZP	108 108,00
ČPZP	134 396,00
OZP	35 832,00
VojZP	8 205,00
ZPMV	31 477,00
OSSZ	736 691,00
<b>Celkem</b>	<b>1 054 709,00</b>

orgán	závazek k 31.12.2022
FÚ - srážková daň	3 562,00
FÚ - zálohová daň	172 823,00
<b>Celkem</b>	<b>176 385,00</b>

Všechny závazky byly k 31. 1. 2023 uhrazeny.

l) Není relevantní.

m) Není relevantní.

n) Není relevantní.

o) Hospodářský výsledek před zdaněním za účetní období činí 4.585 tis. Kč. Z hlavní činnosti je evidován zisk ve výši 4.384 tis. Kč, z hospodářské činnosti je vykázán zisk 201 tis. Kč. Hospodářský výsledek po zdanění činí 4.500 tis. Kč.

p) Účetní jednotka vykazuje za rok 2022 průměrný evidenční počet zaměstnanců ve výši 55.

q) Správní rada a dozorčí rada pracuje bez nároku na odměnu.

r) Prodej zboží a služeb, smlouva o půjčce - Centrum služeb Slunce všem, o.p.s., statutární orgán PaedDr. Blanka Dvořáková. Smlouva o nájmu - Jakub Dvořák. Smlouva o půjčce - PaedDr. Blanka Dvořáková. Prodej zboží a služeb, návratný nadační příspěvek - Nadační fond Slunce pro všechny, předseda správní rady PaedDr. Jaroslav Dvořák, člen dozorčí rady Jakub Dvořák.

s) Není relevantní.

t) Účetní jednotka v průběhu sledovaného období účtovala v analytické evidenci odděleně náklady a výnosy z hlavní činnosti a z doplňkové činnosti. Daňové příznání k dani z příjmů bylo zpracováno podle pravidel vyplývajících z § 18a odst. 5 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. Podle uvedeného ustanovení jsou předmětem daně z příjmů v případě obecně prospěšné společnosti všechny její příjmy, s výjimkou příjmů z investičních dotací. Obecně prospěšná společnost dále využívá možnost snížit základ daně podle § 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů a snížit daň z příjmů o částky slevy na dani podle § 35 uvedeného zákona.

u) V roce 2022 čerpala účetní jednotka tyto dotace:

poskytovatel	částka	vyčerpáno 2022	zůstatek 2021	rozdíl
MŠMT 33155 dotace pro soukromé školy	37 249 877,00	37 249 877,00	0	0
MPSV Fond evropské pomoci	5 537,70	8 129,10	16938,6	14 347,20
MAR dotace na přístavbu školy	20 708 159,99	20 708 159,99	0	0
SFŽP environmentální zahrada	420750	0,00	-420750	0,00
MŠMT Šablony III pro MŠ a ZŠ Slunce	0,00	268 142,92	268142,92	0,00
MŠMT - dotace Digi propast	175 000,00	175 000,00	0	0,00
MŠMT - dotace Digi pomůcky	99 000,00	99 000,00	0	0,00
MŠMT Šablony IV pro MŠ a ZŠ Slunce	902 228,00	251 934,64	0	650 293,36
MŠMT Šablony II pro SŠ Slunce	435 789,00	22 679,34		413 109,66
<b>Celkem</b>	<b>59 996 341,69</b>	<b>58 782 922,99</b>	<b>-135 668,48</b>	<b>1 077 750,22</b>

V roce 2022 byla čerpána dotace MPSV 30-19-009 Fond Evropské pomoci na úhradu nákladů za obědy dětí ze sociálně slabých rodin. Na školní rok 2021/2022 bylo poskytnuto 20.790 Kč. Do konce roku 2021 bylo vyčerpáno 3.851,40 Kč. Zůstatek tedy činil 16.938,60. Na školní rok 2022/2023 bylo poskytnuto 5.537,-. Čerpáno v roce 2022 bylo 8.129,10. Vyúčtování proběhne až po skončení školního roku 2022/2023.

Od 1. 5. 2021 byla podepsána smlouva na dotaci Šablony III MŠ, ZŠ platná od 1. 5. 2021 do 31. 8. 2022.

V roce 2021 bylo obdrženo 542.892 Kč, v roce 2021 bylo vyčerpáno 274.749,08 Kč, v roce 2022 bylo dočerpáno zbývajících 268.142,92 Kč.

Od 1. 9. 2022 byla podepsána smlouva na dotaci Šablony IV MŠ, ZŠ platná od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2024. V roce 2022 bylo obdrženo 902.228,- Kč. V roce 2022 bylo vyčerpáno 251.934,64 Kč.

Od 1. 8. 2022 byla podepsána smlouva na dotaci Šablony SŠ II platná od 1. 8. 2022 do 31. 7. 2024. V roce 2022 bylo obdrženo 435.789,- Kč. V roce 2022 bylo vyčerpáno 22.679,34 Kč.

v) V roce 2022 byly přijaty následující dary:

poskytovatel	částka
Philip Morris	700 000,00
Nadační fond Slunce pro všechny	30 000,00
Nadační fond Slunce pro všechny	50 000,00
Nadační fond Slunce pro všechny	7 500,00
Nadační fond Slunce pro všechny	20 000,00
Petr Filip	10 018,00
p. Vřešťál	4 520,00

w) Není relevantní.

x) Hospodářský výsledek za rok 2022 je 4.500 tis. Kč po zdanění - bude zaúčtován na nerozdělený zisk minulých let.


Pro bod 2 až 4 § 30 vyhl. č. 504/202 Sb. nemá účetní jednotka náplň.

y) Není relevantní.

Ostatní informace:

K žádným významným událostem mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky (19. 5. 2023) nedošlo.

Účetní jednotka používá vnitropodnikové účetnictví, tzn. sleduje náklady a výnosy podle střediska, výkonu, zakázky.

  
Jakub Dvořák  
ředitel o. p. s.

