

SLUNCE
Soukromé školy

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření obecně prospěšné společnosti

za kalendářní rok
2021



Soukromá mateřská škola, základní škola
a střední škola Slunce, o.p.s.

Hornická 410, 273 03 Stochov
www.slunce.info

Činnosti uskutečněné v účetním období v rámci obecně prospěšných služeb a doplňkové činnosti a jejich zhodnocení

Škola je obecně prospěšnou společností. Zakladatelem této společnosti je PaedDr. Jaroslav Dvořák, statutárním orgánem je ředitel školy. Ředitele jmenuje a odvolává Správní rada Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s. Členy správní rady jsou PaedDr. Blanka Dvořáková (předsedkyně SR), MUDr. Danuše Draškovičová, PhDr. Ivana Hebdová, František Chamra, Alena Milatová, Miluše Vovsová (do 24. 11. 2021), MUDr. Věra Urbánková (od 24. 11. 2021). Kontrolním orgánem společnosti je tříčlenná dozorčí rada, členy jsou Ing. Markéta Čapková, Mgr. Zdeňka Kreuzmanová, Ing. Jindřich Sybera. Škola je členem Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska a členem Okresní hospodářské komory Kladno.

Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s. zajišťuje denní komplexní péči pro děti a žáky v souladu s jejich individuálními potřebami. Základní škola, základní škola speciální a střední škola ve Stochově a v Unhošti jsou zřízeny dle § 16 odst. 9 pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V mateřské škole v Kyšicích a Horním Bezděkově jsou v běžné mateřské škole integrovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Dětem a žákům jsou poskytovány tyto služby: výchovně vzdělávací proces, rehabilitace, psychologická, speciálně pedagogická péče, plavecké kurzy, relaxační plavání a jízda na koni, terapie zaměřená na pracovní, hudební, výtvarné, kulturní a sportovní činnosti, stimulační pobyt v snoezelenu.

Ve všech typech škol je využívána možnost slovního hodnocení, pro které jsou stanovena pravidla ve školních řádech pro ZŠ a SŠ. Žáci jsou do tříd zařazováni v počtu 4 - 10 podle stupně postižení, jsou zohledňovány psychické a osobnostní zvláštnosti dětí. V každé třídě, kde se vzdělávají žáci s více vadami, pracuje speciální pedagog spolu s asistentem pedagoga. Na vyučování navazuje školní klub a školní družina. Specifickou službou jsou každodenní svozy a rozvozy žáků. Ve všech školách je zajištěno stravování a pitný režim dle platných předpisů.

Při škole je zřízeno speciálně pedagogické centrum a pedagogicko-psychologická poradna, které poskytují bezplatné služby pro rodiče a jejich děti od narození do ukončení školní docházky, případně i pro věkově starší klienty. Školské poradenské zařízení Slunce nabízí speciálně pedagogické a logopedické poradenství, psychologická vyšetření, sociálně právní poradenství. Jeho působnost se vztahuje na několik regionů Středočeského kraje.

Doplňková činnost společnosti spočívá ve výrobě a prodeji vlastních rukodělných a potravinářských výrobků.

Partneři a přátelé školy

Škola si váží spolupráce s Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR, Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Magistrátem města Kladna. Vážíme si spolupráce s MěÚ ve Stochově, MěÚ v Unhošti, Obecním úřadem v Kyšicích a Horním Bezděkově, s Okresní organizací SPMP ČR pobočný spolek Kladno, Centrem služeb Slunce všem, o.p.s. a Nadačním fondem Slunce pro všechny se sídlem v Unhošti.

Oceňujeme pomoc v podobě symbolických pronájmů budov školy od MěÚ ve Stochově a obecních úřadů v Kyšicích a Horním Bezděkově. Budovu školy v Unhošti se podařilo získat v roce 2011 od SPMP ČR v Praze. Velmi si ceníme pomoci všech členů Správní a Dozorčí rady Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s., kteří své funkce vykonávají zodpovědně a bez nároku na odměnu.

Dlouhodobá spolupráce s generálním partnerem, kladenským výrobcem a dodavatelem elektřiny Teplárna Kladno s.r.o. (Sev.en Energy AG), je trvalým přínosem pro rozvoj školy. Velice děkujeme paní Dianě Sternbergové za dlouholetou přízeň a pomoc škole. Uznání za spolupráci si zaslouží zejména OHK Kladno, stavební firma MAO, a.s., společnost Vyšehrad 2000, a.s., Divadlo Bez

zábradlí, NDP CZ, s.r.o., Obecní dům, a.s., BEZNOSKA, s.r.o., UNHfree.net z.s., Církev československá husitská Praha 1 - Staré Město, Středočeské vodárny, a.s., Nadační fond Veolia, Philip Morris ČR, a.s.

Poděkování patří Nadačnímu fondu Slunce pro všechny a všem sdělovacím prostředkům za finanční, morální a materiální pomoc. Žáci školy mají možnost navštěvovat kulturní akce, které pořádá Švýcarské velvyslanectví a Klub přátel dětí dětských domovů. Škola děkuje všem umělcům, zpěvákům a hercům, kteří vystupují na našich benefičních koncertech bez nároku na honorář. Zvláště Mahulena Bočanová, Kateřina Brožová, Hana Heřmánková, Radka Fišarová, Petr Macháček, Lucie Silken, Josef Štágr, Dáša Zázvůrková a další se během let stali přáteli školy a svým uměním podpořili prestiž školy na veřejnosti. V roce 2010 zemřel pro nás nezapomenutelný přítel, herec a režisér Ladislav Smoljak, který nám dlouhodobě pomáhal a byl čestným předsedou správní rady školy. Jeho rodina a herečtí kolegové podporují školu prostřednictvím Nadačního fondu Slunce pro všechny i nadále.

Škola již mnoho let spolupracuje se Společností pro podporu lidí s mentálním postižením ČR, která je početnou, dobrovolnou, nezávislou organizací s dlouholetou tradicí. Okresní organizace SPMP ČR pobočný spolek Kladno realizuje pravidelné psychorehabilitační pobyty na různých místech České republiky ve vhodných přírodních podmínkách. Od roku 2002 byla zahájena spolupráce školy s Nadačním fondem Slunce pro všechny, jehož cílem je podpora dětí a dospělých se speciálními potřebami. Nadační fond pomohl finančně několikrát škole zajistit potřebné projekty.

Dále škola spolupracuje s Centrem služeb Slunce všem, o.p.s. se sídlem v Unhošti od doby jeho otevření v dubnu 2004. Zde našli uplatnění někteří absolventi školy formou podporovaného zaměstnání. Prostory centra mohou škola a SPC využívat k besedám, poradám a seminářům. Centrum zajišťuje mimo jiné služby i respitní péči, chráněné bydlení s trvalou nebo částečnou asistenční službou. Někteří naši absolventi se díky tomuto typu bydlení osamostatnili a našli uplatnění dle svých možností.

Škola děkuje rodičům a všem lidem dobré vůle, kteří se podíleli na pomoci dětem Soukromé mateřské školy, základní školy a střední školy Slunce, o.p.s. Velice rádi Vás přivítáme na některé z našich akcí.

Lidské zdroje

Informace je uvedena v příloze k účetní závěrce.

Výnosy v členění podle zdrojů

Výnosy v členění podle zdrojů jsou uvedeny ve výkazu zisků a ztráty.

Přijaté dary

Informace o přijatých darech je uvedena v příloze k účetní závěrce.

Vývoj a stav fondů obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni

Vývoj a stav fondů obecně prospěšné společnosti je uveden v rozvaze, v části pasiva.

Stav majetku a závazků obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni a jejich struktura

Stav a pohyb majetku

Stav a pohyb majetku je uveden v rozvaze, části aktiva.

Stav a pohyb závazků

Stav a pohyb závazků je uveden v rozvaze, části pasiva.

Celkový objem nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění doplňkových činností a na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti

Celkový objem nákladů je uveden ve výkazu zisků a ztráty, v části náklady.

Z celkových nákladů na hlavní činnost činí 26 tis. Kč náklady na správu obecně prospěšné společnosti.

Ředitel obecně prospěšné společnosti, členové správní rady ani členové dozorčí rady nepobírají z titulu svých funkcí odměnu. Ředitel o. p. s. zároveň ve společnosti působí a je zaměstnaný na odborné pozici ředitel školy, speciální pedagog a psycholog a předsedkyně správní rady na odborné pozici speciální pedagog.

Změny zakládací listiny a změny ve složení správní rady a dozorčí rady a změna osoby ředitele

V průběhu účetního období nedošlo k žádným změnám v zakládací listině, nedošlo ke změně osoby ředitele obecně prospěšné společnosti ani ke změně ve složení dozorčí rady. Složení správní rady se změnilo k 24. 11. 2021- členství ukončila pí. Miluše Vovsová, členkou se stala MUDr. Věra Urbánková.

Přílohy k výroční zprávě

- Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha, příloha účetní závěrky)
- Zpráva externího auditora

Soukromá mateřská škola,
základní škola a střední škola
Slunce, o.p.s.
Hornická 410, 273 01 Slunce
tel./fax 312 651 256, tel. 312 651 000



Jakub Dvořák
ředitel obecně prospěšné společnosti

Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky, sestavené

k 31.12.2021

účetní jednotky:

***Soukromá mateřská škola, základní
škola a střední škola Slunce, o.p.s.***

IČ 257 12 853

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 – 3	Auditovaná účetní jednotka
Výtisk č. 3	Auditor

V Pardubicích dne 23. června 2022

VÝTISK Č. 1

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky k 31.12.2021

Příjemce zprávy: Zpráva je určena pro vedení účetní jednotky.
Ověřovaný subjekt:
Obchodní firma (název): **Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s.**
Sídlo: Hornická 410, 273 03 Stochov
IČ: 257 12 853

Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:

Auditor: **Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**
Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice
Oprávnění auditora KA ČR: č. 1705
IČ: 486 06 855

Přílohy ke zprávě auditora: Výkaz zisku a ztráty
Rozvaha
Příloha k účetní závěrce

Použité předpisy: Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech
Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky Komory auditorů ČR k ISA 700 – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a ISA 720 povinnosti auditora týkající se ostatních informací.

Postup ověřování: Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

Výrok auditora:

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s.**, (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2021**, výkazu zisku a ztráty za rok (účetní období) končící **31.12.2021**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok (účetní období) končící 31.12.2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok:

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.

V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě sestavené za výše uvedené období mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel a správní rada Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky (ředitele a správní rady) za účetní závěrku:

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.


Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, které jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.


.....
zpráva projednána se statutárním orgánem


.....
Ing. Luděk PELCL, auditor
Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice



Datum zprávy auditora: 23. června 2022

Evidenční číslo auditora: 1705

PŘÍLOHY KE ZPRÁVĚ AUDITORA

Přílohu této zprávy auditora tvoří účetní závěrka účetní jednotky sestavená k rozvahovému dni v rozsahu:

- 1) Výkaz zisku a ztráty
- 2) Rozvaha
- 3) Příloha k účetní závěrce

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2021

(v celých tisících Kč)

IČO
2 5 7 1 2 8 5 3

Název a sídlo účetní jednotky

Soukromá mateřská škola, základní škola a
střední škola Slunce, o.p.s. o.p.s.
Hornická 410
Stochov
27303

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	6 741	129	6 870
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	4 570	124	4 694
2.	Prodané zboží	0	0	0
3.	Opravy a udržování	358	0	358
4.	Náklady na cestovné	0	0	0
5.	Náklady na reprezentaci	47	0	47
6.	Ostatní služby	1 766	5	1 771
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0	0	0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0	0	0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0	0	0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	29 756	29	29 785
10.	Mzdové náklady	22 491	27	22 518
11.	Zákonné sociální pojištění	7 265	2	7 267
12.	Ostatní sociální pojištění	0	0	0
13.	Zákonné sociální náklady	0	0	0
14.	Ostatní sociální náklady	0	0	0
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	22	1	23
15.	Daně a poplatky	22	1	23
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	313	0	313
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	3	0	3
17.	Odpis nedobytné pohledávky	13	0	13
18.	Nákladové úroky	13	0	13
19.	Kursově ztráty	0	0	0
20.	Dary	0	0	0
21.	Manka a škody	0	0	0
22.	Jiné ostatní náklady	284	0	284


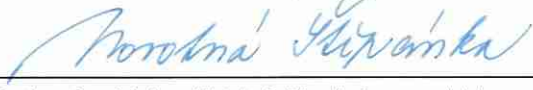



Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	339	2	341
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	339	2	341
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0	0	0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0	0	0
26.	Prodaný materiál	0	0	0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0	0	0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	5	0	5
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	5	0	5
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	0	0	0
29.	Daň z příjmů	0	0	0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	37 176	161	37 337



Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	35 414	0	35 414
1.	Provozní dotace	35 414	0	35 414
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	328	0	328
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0	0	0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	328	0	328
4.	Přijaté členské příspěvky	0	0	0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	2 328	350	2 678
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	380	1	381
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0	0	0
6.	Platby za odepsané pohledávky	0	0	0
7.	Výnosové úroky	0	0	0
8.	Kursově zisky	0	0	0
9.	Zúčtování fondů	0	0	0
10.	Jiné ostatní výnosy	380	1	381
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0	0	0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0	0	0
13.	Tržby z prodeje materiálu	0	0	0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0	0	0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0	0	0
VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)		38 450	351	38 801
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	1 274	190	1 464
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	1 274	190	1 464



Sestaveno dne: 17.5.2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) 
Předmět podnikání	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) tel.:  linka:

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2021

(v celých tisících Kč)

IČO
2 5 7 1 2 8 5 3

Název a sídlo účetní jednotky

Soukromá mateřská škola, základní škola a
střední škola Slunce, o.p.s. o.p.s.
Hornická 410
Stochov
27303

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	9 529	29 302
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	18 069	38 182
1.	Pozemky	175	175
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	6 278	6 278
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	5 306	6 045
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	881	881
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	1 052	1 052
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	4 377	23 751
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0



Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	-8 540	-8 880
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávky k softwaru	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	-1 791	-1 976
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-5 160	-5 278
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-881	-881
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	-708	-745
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	6 954	4 538
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	44	57
1.	Materiál na skladě	44	57
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	552	683
1.	Odběratelé	7	44
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	329	308
5.	Ostatní pohledávky	7	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	1
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0



Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	136
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	209	194
18.	Dohadné účty aktivní	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	6 336	3 742
1.	Peněžní prostředky v pokladně	70	64
2.	Ceniny	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	6 266	3 678
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	22	56
1.	Náklady příštích období	22	29
2.	Příjmy příštích období	0	27
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	16 483	33 840


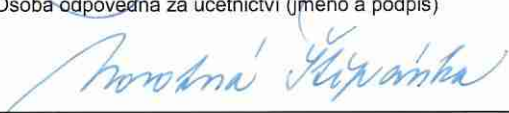
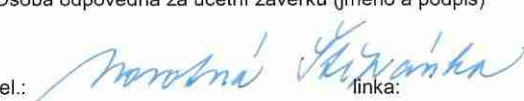


Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	13 093	23 609
A. I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	10 372	19 424
1.	Vlastní jmění	9 170	18 231
2.	Fondy	1 202	1 193
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	2 721	4 185
1.	Účet výsledku hospodaření	0	1 464
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	1 379	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	1 342	2 721
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	3 390	10 231
B. I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	0	0
1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	3 158	9 941
1.	Dodavatelé	100	1 777
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	18	6
4.	Ostatní závazky	0	0
5.	Zaměstnanci	1 298	1 695
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	741	880
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	177	141
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	3	1
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	775	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0



Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	0	5 426
18.	Krátkodobé úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	46	15
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	0
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	232	290
1.	Výdaje příštích období	232	290
2.	Výnosy příštích období	0	0
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	16 483	33 840



Sestaveno dne: 18. 5. 2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) 
Předmět podnikání poskytování služeb a vzdělávání dětí	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) tel.:  linka:

Příloha k roční závěrce za rok 2021, sestavená dle § 30 vyhl. č. 504/2002 Sb.

a) Název: Soukromá základní škola, mateřská škola a střední škola Slunce, o.p.s
IČO: 25712853
Sídlo organizace: Hornická 410
Právní forma: Obecně prospěšná společnost - o.p.s.
Datum vzniku: 24. 11. 1998
Zakladatel o.p.s.: PaedDr. Jaroslav Dvořák
Místo registrace: Městský soud v Praze, oddíl O, vložka 65
Statutární orgán: Mgr. Jakub Dvořák
Správní rada: PaedDr. Blanka Dvořáková, MUDr. Danuše Draškovičová, František Chamra, PhDr. Ivana Hebdová, Miluše Vovsová (do 24. 11. 2021), MUDr. Věra Urbánková (od 24. 11. 2021), Alena Milatová
Dozorčí rada: Ing. Jindřich Sybera, Ing. Markéta Čapková, Mgr. Zdeňka Kreuzmanová
Ředitel: Mgr. Jakub Dvořák
Rozvahový den: 31. 12. 2021
Účetní období: kalendářní rok

Hlavní činnost: Poskytování služeb a vzdělávání pro žáky a děti s mentálním postižením a více vadami. Realizace vzdělávání na základě rozhodnutí MŠMT ČR a zařazení do sítě škol předškolních zařízení a školních zařízení v souladu se zákonem 564/1990 Sb.

Doplňková činnost: Spočívá ve výrobě a prodeji vlastních rukodělných a potravinářských výrobků.

b) Vlastní jmění účetní jednotky: vlastní jmění je tvořeno z darů a k 31. 12. 2021 dosáhlo výše 18.231 tis. Kč, 1 tis. je vklad zakladatele, 2 251 tis. Kč je převzetí majetku při založení o. p. s., 15.979 tis. Kč je z darů a bezúplatným převodem.

c) Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví, účetním obdobím je jeden kalendářní rok.

Kritéria dle § 1 b) zák. č. 563/91 Sb.

Aktiva celkem za rok 2019 - 13 078 tis. Kč

Aktiva celkem za rok 2020 - 16 483 tis. Kč

Aktiva celkem za rok 2021 - 33 840 tis. Kč

Podle vykázaných hodnot je účetní jednotka malou účetní jednotkou.

d) Nehmotný a hmotný majetek se oceňuje dle § 32 vyhl. č. 504/2002 Sb., do nákladů na pořízení se mimo přímé náklady zahrnují zejména správní poplatky a jiné externí náklady, spojené s uvedením majetku do užívání. Vnitřní směrnici je stanovena hranice vymezující kategorii dlouhodobého majetku, tj. od částky 80 tis. Kč a s dobou použitelnosti delší než 1 rok. Vnitřní směrnici je rovněž stanovena hranice pro kategorii dlouhodobého nehmotného majetku a to ve výši přesahující 80 tis. Kč.

Pro tento majetek jsou stanoveny individuální účetní odpisové plány. V souladu s § 38, odst. 10 vyhl. č. 504/2002 Sb. byly účetní odpisy majetku pořízeného z darů kráceny v poměru vlastních prostředků k celkové vstupní ceně a proúčtovány na vrub příslušného majetkového účtu a ve prospěch příslušného účtu výnosů. Částka takto zaúčtovaných odpisů činila v roce 2021 celkem 228.729,67 Kč. Opravné položky ani rezervy k majetku účetní jednotka nevytváří.

O zásobách se účtuje metodou B. Jde o fyzickou inventuru, která je nedílnou součástí přílohy inventury účtů za účetní jednotku.

e) Pro body 1 až 3 nemá účetní jednotka náplň.

f) Veškeré položky nákladů a výnosů jsou zjistitelné z výkazu zisků a ztrát, položky jsou srovnatelné s minulým účetním obdobím, nejsou mimořádné ani objemem ani původem.

g) Účetní jednotka není nikde společníkem s neomezeným ručením.



h) Jednotlivé položky dlouhodobého majetku vykazují za rok 2021 následující pohyby:

Stavby:

název	PZ 1.1.2021	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2021
Technické zhodnocení	5 942 881,50			5 942 881,50
Hřiště Kyšice	138 160,00			138 160,00
Šplhací sestava Unhošť	197 077,54			197 077,54
Celkem	6 278 119,04	0,00	0,00	6 278 119,04

Samostatné movité věci a soubory movitých věcí:

název	PZ 1.1.2021	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2021
SMV Stroje a zařízení	577 647,72	130 137,14		707 784,86
SMV dopravní prostředky	1 466 604,00	608 657,00		2 075 261,00
SMV Inventář	615 105,00			615 105,00
SMV dlouhodobý majetek 3-40000	214 657,40			268 668,10
Drobný dlouhodobý majetek	1 515 181,70			1 704 785,20
Drobný dlouhodobý majetek-projekt EU	195 720,00			195 720,00
Drobný dlouhodobý majetek-projekt MŠMT	293 620,00			293 620,00
Drobný dlouhodobý majetek-projekt MŠMT-SŠ	183 812,00			183 812,00
Celkem	5 062 347,82	738 794,14	0,00	6 044 756,16

Drobný dlouhodobý hmotný majetek:

název	PZ 1.1.2021	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2021
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	222 924,40			222 924,40
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 2000	657 759,78			657 759,78
Celkem	880 684,18	0,00	0,00	880 684,18

Jiný dlouhodobý hmotný majetek:

název	PZ 1.1.2021	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2021
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	1 052 230,00			1 052 230,00
Celkem	1 052 230,00	0,00	0,00	1 052 230,00

Pozemky:

název	PZ 1.1.2021	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2021
Pozemky	174 717,00			174 717,00
Celkem	174 717,00	0,00	0,00	174 717,00

Oprávký stavby:

název	PZ 1.1.2021	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2021
Technické zhodnocení	1 587 164,00	141 550,00		1 728 714,00
Hřiště Kyšice	138 160,00			138 160,00
Šplhací sestava Unhošť	65 529,00	43 850,00		109 379,00
Celkem	1 790 853,00	185 400,00	0,00	1 976 253,00

Oprávký samostatné movité věci a soubory samostatných movitých věcí:

název	PZ 1.1.2021	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2021
SMV Stroje a zařízení	542 961,72	27 414,00		570 375,72
SMV dopravní prostředky	1 437 344,00	79 049,00		1 516 393,00
SMV Inventář	533 150,00	11 833,00		544 983,00
SMV dlouhodobý majetek 3-40000	268 668,10			268 668,10
Drobný dlouhodobý majetek	1 704 785,20			1 704 785,20
Drobný dlouhodobý majetek-projekt EU	195 720,00			195 720,00
Drobný dlouhodobý majetek-projekt MŠMT	293 620,00			293 620,00
Drobný dlouhod. majetek-projekt MŠMT-SŠ	183 812,00			183 812,00
Celkem	5 160 061,02	118 296,00	0,00	5 278 357,02

Oprávky drobný dlouhodobý majetek:

název	PZ 1.1.2021	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2021
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	222 924,40			222 924,40
Drobný dlouhodobý hmotný majetek do r. 00	657 759,78			657 759,78
Celkem	880 684,18	0,00	0,00	880 684,18

Oprávky jiný dlouhodobý majetek:

název	PZ 1.1.2021	přírůstky	úbytky	KZ 31.12.2021
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	707 733,00	37 161,00		744 894,00
Celkem	707 733,00	37 161,00	0,00	744 894,00

Úroky nejsou součástí majetku.

i) Celková odměna za povinný audit účetní závěrky za rok 2021 činí 18,5 tis. Kč (bez DPH).

j) Pro tuto položku není náplň.

k) K 31. 12. 2021 vykazuje účetní jednotka tyto splatné závazky vůči orgánům zdravotního a sociálního pojištění a vůči finanční správě:

orgán	závazek k 31.12.2021
VZP	97 573,00
ČPZP	104 687,00
OZP	21 993,00
VojZP	7 823,00
ZPMV	33 258,00
OSSZ	614 293,00
Celkem	879 627,00

orgán	závazek k 31.12.2021
FÚ - srážková daň	6 035,00
FÚ - zálohová daň	135 085,00
FÚ - silniční daň	1 030,00
Celkem	142 150,00

Všechny závazky byly k 31. 1. 2022 uhrazeny.

l) Není relevantní.

m) Není relevantní.

n) Není relevantní.

o) Hospodářský výsledek před zdaněním za účetní období činí 1.464 tis. Kč. Z hlavní činnosti je evidován zisk ve výši 1.274 tis. Kč, z hospodářské činnosti je vykázán zisk 190 tis. Kč. Hospodářský výsledek po zdanění činí 1.464 tis. Kč.

p) Účetní jednotka vykazuje za rok 2021 průměrný evidenční počet zaměstnanců ve výši 55.

q) Správní rada a dozorčí rada pracuje bez nároku na odměnu.

r) Prodej zboží a služeb, smlouva o půjčce - Centrum služeb Slunce všem, o.p.s., statutární orgán PaedDr. Blanka Dvořáková. Smlouva o nájmu - Jakub Dvořák. Smlouva o půjčce - PaedDr. Blanka Dvořáková. Prodej zboží a služeb, návratný nadační příspěvek - Nadační fond Slunce pro všechny, předseda správní rady PaedDr. Jaroslav Dvořák, člen dozorčí rady Jakub Dvořák.

s) Není relevantní.

t) Účetní jednotka v průběhu sledovaného období účtovala v analytické evidenci odděleně náklady a výnosy z hlavní činnosti a z doplňkové činnosti. Daňové přiznání k dani z příjmů bylo zpracováno podle pravidel vyplývajících z § 18a odst. 5 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. Podle

uvedeného ustanovení jsou předmětem daně z příjmů v případě obecně prospěšné společnosti všechny její příjmy, s výjimkou příjmů z investičních dotací. Obecně prospěšná společnost dále využívá možnost snížit základ daně podle § 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů a snížit daň z příjmů o částky slevy na dani podle § 35 uvedeného zákona.

u) V roce 2021 čerpala účetní jednotka tyto dotace:

poskytovatel	částka	vyčerpáno 2021	zůstatek 2020	rozdíl
MŠMT 33155 dotace pro soukromé školy	33 769 601,00	33 769 601,00		0,00
MPSV Fond evropské pomoci	9 836,40	9 055,20	16 157,40	16 938,60
MŠMT Šablony II pro MŠ a ZŠ Slunce		759 345,68	759 345,68	0,00
MMR dotace na přístavbu školy	8 619 423,77	8 619 423,77		0,00
MŠMT dotace letní kempy 2021	180 000,00	180 000,00		0,00
SFŽP environmentální zahrada		420 750,00		-420 750,00
MŠMT Šablony III pro MŠ a ZŠ Slunce	542 892,00	274 749,08		268 142,92
Celkem	43 131 925,57	44 026 939,73	775 503,08	-135 668,48

Od 1. 9. 2019 byla podepsána smlouva na dotaci Šablony II MŠ, ZŠ platná od 1. 9. 2019 do 30. 4. 2021. Dotace byla čerpána již v letech 2019 a 2020. Dotace byla v roce 2021 čerpána ve výši 759.345,68 Kč.

V roce 2021 byla také čerpána dotace MPSV 30-19-009 Fond Evropské pomoci na úhradu nákladů za obědy dětí ze sociálně slabých rodin. Na školní rok 2020/2021 bylo obdrženo 21.155,40 Kč, do konce roku 2020 bylo vyčerpáno 4.998 Kč. Do 30. 6. 2021 bylo vyčerpáno 5.203,80 Kč. Zbytek dotace ve výši 10.953,60 Kč byl vrácen. Na školní rok 2021/2022 bylo poskytnuto 20.790 Kč. Do konce roku 2021 bylo vyčerpáno 3.851,40 Kč.

Od 1. 5. 2021 byla podepsána smlouva na dotaci Šablony III MŠ, ZŠ platná od 1. 5. 2021 do 31. 8. 2022.

V roce 2021 bylo obdrženo 542.892 Kč, v roce 2021 bylo vyčerpáno 274.749,08 Kč.

v) V roce 2021 byly přijaty následující dary:

poskytovatel	částka
NF VEOLIA	38 000,00
Nadační fond Slunce pro všechny	92 137,14
Philip Morris	675 000,00
Nadační fond Slunce pro všechny	50 000,00
Forum dárců	119 072,00
Nadační fond Slunce pro všechny	2 718,00

w) Není relevantní.

x) Hospodářský výsledek za rok 2021 je 1.464 tis. Kč po zdanění - bude zaúčtován na nerozdělený zisk minulých let.

Pro bod 2 až 4 § 30 vyhl. č. 504/202 Sb. nemá účetní jednotka náplň.

y) Není relevantní.

Ostatní informace:

K žádným významným událostem mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky (18.5.2022) nedošlo.

Účetní jednotka používá vnitropodnikové účetnictví, tzn. sleduje náklady a výnosy podle střediska, výkonu, zakázky.

Soukromá mateřská škola,
základní škola a střední škola
Slunce s.p.s.
Hornická 110, 243 03 Stouňov
tel./fax 222 911 256, tel. 222 911 047

Jakub Dvořák
ředitel o. p. s.

