



SLUNCE

svítí všem



Výroční zpráva o činnosti a hospodaření obecně prospěšné společnosti

za kalendářní rok 2020

Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.

Pražská 910, 273 51 Unhošť
www.slunce.info

Základní údaje o společnosti

Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.

Sídlo organizace:

Pražská 910
273 51 Unhošť

Zřizovatel:

PaedDr. Blanka Dvořáková, PaedDr. Jaroslav Dvořák
Svépomocná 847
273 51 Unhošť

Ředitelka organizace:

PaedDr. Blanka Dvořáková

Statutární orgán o.p.s.:

PaedDr. Blanka Dvořáková

Kontakty:

Tel.: +420 312 690 298

E-mail: centrum@slunce.info

Web: www.slunce.info

fb.com/slunceinfo

Dat. schránka: kb2msje

IČ: 27155064

DIČ: CZ27155064

Bank. spoj.: Česká spořitelna

č. účtu: 395297389/0800

Vedení organizace:

PaedDr. Blanka Dvořáková

Mgr. Jakub Dvořák

Mgr. Lenka Šourková

Mgr. Blanka Špičková

Viktor Šafránek, DiS.

Mgr. Petr Littmann

Bc. Milan Ebert

Ivana Kankrlíková

Mgr. Vladimíra Šlancová

Zdeňka Fafejtová

Bc. Štěpánka Novotná

ředitelka organizace, statutární orgán obecně prospěšné společnosti

zástupce ředitelky

zástupce ředitelky, vedoucí odlehčovacích služeb

vedoucí sociální rehabilitace a zaměstnávání osob se zdravotním postižením

vedoucí sociálně terapeutických dílen a vedoucí chráněného bydlení

vedoucí sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi a vedoucí osobní asistence

vedoucí denního stacionáře

vedoucí Domova dobré vůle a sociálně aktivizačních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením

vedoucí pečovatelské služby a odborného sociálního pradenství

vedoucí pekárny a Kavárny Slunce

vedoucí ekonomického oddělení

Správní a dozorčí rada

PaedDr. Blanka Dvořáková - statutární orgán - ředitelka

Správní rada

Předseda: Otto Tlustý
Členové: Erik Novotný
Eva Čejková
Ing. Jana Blahoutová
Mgr. Marie Bláhová
Jaroslav Novák

Dozorčí rada

PhDr. Lenka Mazuchová, MBA (předsedkyně)
Mgr. Hana Chvostová
Ing. Jan Klas

Zakladatel

PaedDr. Blanka Dvořáková
PaedDr. Jaroslav Dvořák

Činnosti uskutečněné v účetním období v rámci obecně prospěšných služeb a doplňkové činnosti a jejich zhodnocení

Společnost byla založena 2. června 2004, svoji činnost začala vykonávat 1. února 2005.

Její hlavní činností je:

- Denní stacionáře Slunce
- Odborné sociální poradenství Slunce
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Slunce
- Odlehčovací služby Slunce
- Osobní asistence Slunce
- Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením Slunce
- Sociálně terapeutické dílny Slunce
- Pečovatelská služba Slunce
- Chráněné bydlení Slunce
- Domov pro osoby se zdravotním postižením Slunce
- Sociální rehabilitace Slunce
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Jako doplňkovou činnost vykonává:

- Poskytování služeb pro osobní hygienu a služeb souvisejících s péčí o vzhled osob (provázování veřejných WC)
- Hostinská činnost (kavárna)
- Pekařství, cukrářství (pekárna)

Realizace služeb pro jednotlivé žadatele

Denně:

- Chráněné bydlení
- Domov pro osoby se zdravotním postižením
- Respítní péče pro seniory, děti a dospělé se speciálními potřebami (pobytová forma)
- Osobní asistence
- Denní stacionář pro dospělé se speciálními potřebami a seniory (všední dny)
- Sociálně terapeutické dílny (všední dny)
- Pečovatelská služba (všední dny)
- Sociální rehabilitace (všední dny)
- Podporované zaměstnávání a pracovní terapie pro dospělé se speciálními potřebami
 - cvičná pekárna
 - pomocné práce při obsluze v kavárně a rychlém občerstvení
 - úklidové práce
 - veřejné WC

1x týdně:

- Rehabilitační služby pro seniory a lidi se speciálními potřebami
 - hydromasáž a perličková koupel, zdravotní a relaxační cvičení
- Klubová činnost - pro seniory a rodiče s malými dětmi

Čtvrtletně:

- Odborné přednášky a besedy - pro rodiče s malými dětmi

Dle potřeby:

- Poradenská činnost - sociální, právní, psychologická a vzdělávací
- Respitní péče pro seniory, děti a dospělé se speciálními potřebami
- Zájmové kurzy - pro seniory, rodiče s malými dětmi i širší veřejnost

Uživatelé služeb**Počet uživatelů v roce 2020**

Služba	Počet uživatelů
Odlehčovací služby	11
Osobní asistence	20
Sociálně terapeutické dílny	44
Denní stacionář	47
Chráněné bydlení	27
Domov pro osoby se zdravotním postižením	16
Pečovatelská služba	36
Odborné sociální poradenství	112 (invervecí)
Sociálně aktivizační služby pro seniory	36
Sociální rehabilitace	10
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	18 (59*)

* počet podpořených osob

Uvedený počet uživatelů zobrazuje počet uživatelů, kteří se vystřídali ve službách za celý rok 2020.

Kapacita dle registru

Služba	Počet uživatelů
Odlehčovací služby (pobytová, ambulantní, terénní)	5, 5, 1
Osobní asistence	15
Sociálně terapeutické dílny	45
Denní stacionář	45
Chráněné bydlení	28
Domov pro osoby se zdravotním postižením	14
Pečovatelská služba	25
Odborné sociální poradenství (ambulantní, terénní)	300, 2
Sociálně aktivizační služby pro seniory	40
Sociální rehabilitace	8, 2
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (ambul., terénní)	20, 2

Kontroly v roce 2020

V průběhu roku 2020 neproběhla žádná kontrola.

Lidské zdroje

V roce 2020 zajišťovalo činnost obecně prospěšné společnosti 84 fyzických osob (průměrný stav) v průměrném přepočteném počtu 53,211.

Společnost zaměstnávala k 31. prosinci 2020 40 osob se zdravotním postižením. Většina z nich pracuje na zkrácené úvazky 2-6 hodin denně.

Výnosy v členění podle zdrojů

Středočeský kraj

Příjmy ze státního rozpočtu		
• Dotace od Středočeského kraje - neinvestiční	16 953	tis. Kč
• Dotace od MPSV - mimořádné finanční ohodnocení zaměstnanců v sociálních službách v souvislosti s epidemií Covid_19 - program C	751	tis. Kč
• Dotace od MPSV - financování zvýšených provozních výdajů v souvislosti s přijímáním karanténních a krizových opatření v souvislosti s epidemií Covid_19 - program E	542	tis. Kč
• Dotace od MPSV - poskytnutí dotace na sanaci výpadků příjmů v souvislosti s epidemií Covid_19 - program D	145	tis. Kč
• Projekt Podpora vybraných druhů sociálních služeb v SK	3 512	tis. Kč
• Dotace od Středočeského kraje - finanční podpora zařízení sociálních služeb v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2	31	tis. Kč
• Dotace od Statutárního města Kladno	320	tis. Kč
• Příspěvek na podporu zaměstnávání osob se ZP - Úřad práce Kladno	3 182	tis. Kč
Vlastní zdroje		
• Tržby z prodeje vlastních výrobků	1 040	tis. Kč
• Tržby z prodeje služeb		
○ tržby - strava	1 865	tis. Kč
○ tržby - poskytovaná péče	1 793	tis. Kč
○ tržby - ubytování	2 230	tis. Kč
○ tržby - fakultativní služby	9	tis. Kč
○ tržby - WC	4	tis. Kč
○ tržby - doprava	62	tis. Kč
○ ostatní služby	9	tis. Kč
• Tržby za zboží	150	tis. Kč
• Úroky	1	tis. Kč
• Zúčtování fondů	90	tis. Kč
Jiné ostatní výnosy		
• Odpisy	476	tis. Kč
• Ostatní	135	tis. Kč

Přijaté dary		
• Dary od fyzických osob	10	tis. Kč
• Dary od právnických osob	226	tis. Kč
Celkem	33 536	tis. Kč

Přijaté dary

Markéta Mádlová	10	tis. Kč
Nadační fond Slunce pro všechny, Kyšice	50	tis. Kč
Nadace Karel Komárek	65	tis. Kč
Nadace ČEZ	50	tis. Kč
Nadace rozvoje občanské společnosti	11	tis. Kč
Nadace Kooperativy	50	tis. Kč
Celkem	236	tis. Kč

Jiné ostatní výnosy

Pokrytí odpisů z dotace	475	tis. Kč
Spotřeba darovaných zásob	62	tis. Kč
Náhrada od pojišťovny	16	tis. Kč
Věcné břemeno u darované nemovitosti Luční	49	tis. Kč
Ostatní	8	tis. Kč
Celkem	610	tis. Kč

Vlastní zdroje v roce 2020 činily celkem 8 100 tis. Kč, celkové zdroje činily 33 536 tis. Kč.

Vývoj a stav fondů obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni

V roce 2020 společnost nevytvářela žádné fondy.

Stav majetku a závazků obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni a jejich struktura

Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý hmotný majetek	Počáteční zůstatek		Konečný zůstatek	
Pozemky	210	tis. Kč	210	tis. Kč

Stavby	17 540	tis. Kč	17 540	tis. Kč
Hmotné movité věci	2 889	tis. Kč	2 889	tis. Kč
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	642	tis. Kč	642	tis. Kč
Celkem	21 281	tis. Kč	21 281	tis. Kč

Oprávký k dlouhodobému hmotnému majetku	Počáteční zůstatek		Konečný zůstatek	
Oprávký ke stavbám	-6 159	tis. Kč	-6 734	tis. Kč
Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-2 728	tis. Kč	-2 820	tis. Kč
Celkem	-8 887	tis. Kč	-9 554	tis. Kč

Krátkodobý majetek

Zásoby	Počáteční zůstatek		Konečný zůstatek	
Materiál na skladě	84	tis. Kč	65	tis. Kč
Zboží na skladě a v prodejně	14	tis. Kč	17	tis. Kč
Celkem	98	tis. Kč	82	tis. Kč

Pohledávky	Počáteční zůstatek		Konečný zůstatek	
Odběratelé	76	tis. Kč	37	tis. Kč
Poskytnuté provozní zálohy	332	tis. Kč	332	tis. Kč
Ostatní pohledávky (315)	348	tis. Kč	365	tis. Kč
Pohledávky za zaměstnanci	49	tis. Kč	38	tis. Kč
Nároky na dotace	888	tis. Kč	830	tis. Kč
Jiné pohledávky (378)	23	tis. Kč	23	tis. Kč
Celkem	1 716	tis. Kč	1 625	tis. Kč

Pohledávky za odběrateli ve výši 37 008,45 Kč byly k datu sestavení Výroční zprávy uhrazeny. Položku poskytnuté provozní zálohy tvoří uhrazené zálohy na energie a poplatky v bytech chráněného bydlení, které budou vyúčtovány v průběhu roku 2021. Položka nároky na dotace obsahuje nárok příspěvek Úřadu práce na zaměstnávání osob se zdravotním postižením za IV. čtvrtletí 2020. Položka jiné pohledávky je tvořena pohledávkou za panem Kučerou za prodej novoročenek, a to ve výši 22 700,- Kč.

Krátkodobý finanční majetek	Počáteční zůstatek		Konečný zůstatek	
Pokladna	408	tis. Kč	198	tis. Kč
Ceniny	0	tis. Kč	53	tis. Kč
Bankovní účty	2 636	tis. Kč	4 827	tis. Kč
Celkem	3 044	tis. Kč	5 078	tis. Kč

Jiná aktiva	Počáteční zůstatek		Konečný zůstatek	
Náklady příštích období	67	tis. Kč	78	tis. Kč
Příjmy příštích období	10	tis. Kč	0	tis. Kč
Celkem	77	tis. Kč	78	tis. Kč

Položka náklady příštích období obsahuje časové rozlišení pojistného nemovitostí, automobilů, reklamy a předplatného.

Stav a pohyb závazků

Vlastní zdroje

Vlastní jmění	Počáteční zůstatek		Konečný zůstatek	
Vlastní jmění	9 833	tis. Kč	9 267	tis. Kč
Fondy	0	tis. Kč	0	tis. Kč
Účet výsledku hospodaření	0	tis. Kč	2 467	tis. Kč
Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	1 727	tis. Kč	0	tis. Kč
Nerozdělený zisk	1 893	tis. Kč	3 620	tis. Kč
Celkem	13 453	tis. Kč	15 354	tis. Kč

Cizí zdroje

Krátkodobé závazky	Počáteční zůstatek		Konečný zůstatek	
Dodavatelé	69	tis. Kč	136	tis. Kč
Přijaté zálohy	505	tis. Kč	503	tis. Kč
Ostatní závazky	0	tis. Kč	34	tis. Kč
Zaměstnanci	1 528	tis. Kč	1 162	tis. Kč
Závazky ze sociálních zabezpečení a zdravotního pojištění	892	tis. Kč	625	tis. Kč
Ostatní přímé daně	267	tis. Kč	171	tis. Kč
Daň z přidané hodnoty	21	tis. Kč	31	tis. Kč

Jiné závazky	43	tis. Kč	10	tis. Kč
Dohadné účty pasivní	409	tis. Kč	406	tis. Kč
Celkem	3 734	tis. Kč	3 078	tis. Kč

Závazky vůči dodavatelům ve výši 135 813,13 Kč byly k datu sestavení Výroční zprávy uhrazeny. Významnou položkou krátkodobých závazků jsou závazky z titulu přijatých kaucí od uživatelů Chráněného bydlení ve výši 502 500,- Kč. Tato kauce je složena po dobu užívání služby, při ukončení služby je klientovi vrácena.

Položka jiné závazky obsahuje závazky z titulu srážek mezd zaměstnancům.

Položka dohadné účty pasivní obsahuje dohadné položky na náklady roku 2020, které ještě nebyly společnosti vyfakturovány. Jedná se především o náklady na energii a poplatky k bytům chráněného bydlení.

Jiná pasiva	Počáteční zůstatek		Konečný zůstatek	
Výdaje příštích období	45	tis. Kč	109	tis. Kč
Výnosy příštích období	97	tis. Kč	49	tis. Kč
Celkem	142	tis. Kč	158	tis. Kč

Jiná pasiva jsou tvořena výdaji příštích období ve výši 109 335,80 Kč (obědy, telefony, likvidace odpadu, potraviny, silniční daň, stravné) a výnosy příštích období ve výši 48 790,40 Kč z titulu věcného břemene na nemovitosti v Lučnici, které je každý rok ve výši 48 790,40 Kč odúčtováno do výnosů.

Celkový objem nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění doplňkových činností a na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti

Náklady (v tis. Kč)	hlavní činnost		hospodářská činnost	celkem
	plnění obecně prospěšných služeb	správa obecně prospěšné společnosti	plnění doplňkových činností	
Spotřebované nákupy a nakupované zboží	5 454	4	729	6 187
• spotřeba materiálu, energie	2 457	0	563	3 020
• prodané zboží	10	0	105	115
• opravy a udržování	697	0	23	720
• náklady na cestovné	0	0	0	0
• náklady na reprezentaci	70	3	0	73
• ostatní služby	2 220	1	38	2 259
Osobní náklady	22 036	0	1 568	23 604

• mzdové náklady	16 377	0	1 195	17 572
• zákonné sociální pojištění	5 590	0	368	5 958
• ostatní sociální pojištění	0	0	0	0
• zákonné sociální náklady	69	0	5	74
• ostatní sociální náklady	0	0	0	0
Daně a poplatky	33	0	4	37
• daně a poplatky	33	0	4	37
Ostatní náklady	534	9	14	557
• smluvní pokuty, penále	0	1	0	1
• odpis nedobytné pohledávky	0	0	0	0
• dary	0	0	0	0
• manka a škody	0	0	0	0
• jiné ostatní náklady	533	9	14	556
Odpisy, prodaný majetek	667	0	0	667
• odpisy dlouhodobého majetku	667	0	0	667
Poskytnuté příspěvky	17	0	0	17
• poskytnuté členské příspěvky	17	0	0	17
Celkem	28 740	14	2 315	31 069

*) Ředitelka obecně prospěšné společnosti, členové správní rady ani členové dozorčí rady nepobírají z titulu svých funkcí odměnu. Ředitelka o. p. s. zároveň ve společnosti působí a je zaměstnaná na odborné pozici ředitelka sociálních služeb a speciální pedagog.

Změny zakládací listiny a změny ve složení správní rady a dozorčí rady a změna osoby ředitele

V průběhu účetního období nedošlo k žádným změnám v zakládací listině, nedošlo ke změně osoby ředitele obecně prospěšné společnosti ani ke změně ve složení správní rady a dozorčí rady.

Přílohy k výroční zprávě

- Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha, příloha účetní závěrky)
- Zpráva externího auditora

Centrum služeb
Slunce všem, o.p.s.
Pražská 910, 273 51 Unhošť
IČO: 271 55 064

Blanka Dvořáková

PaedDr. Blanka Dvořáková
ředitelka obecně prospěšné společnosti

Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky, sestavené

k 31.12.2020

účetní jednotky:

Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.

IC 271 55 064

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 – 3	Auditovaná účetní jednotka
Výtisk č. 4	Auditor

V Pardubicích dne 15. června 2021

VÝTISK Č. 1

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky k 31.12.2020

Příjemce zprávy: Zpráva je určena pro vedení účetní jednotky.

Ověřovaný subjekt:

Obchodní firma (název): **Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.**

Sídlo: Pražská 910, 273 51 Unhošť

IČ: 271 55 064

Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:

Auditor: **Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Oprávnění auditora KA ČR: č. 1705

IČ: 486 06 855

Přílohy ke zprávě auditora: Výkaz zisku a ztráty
Rozvaha
Příloha k účetní závěrce

Použité předpisy: Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech

Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky Komory auditorů ČR k **ISA 700** – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a **ISA 720** povinnosti auditora týkající se ostatních informací.

Postup ověřování: Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

Výrok auditora:

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.**, (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2020**, výkazu zisku a ztráty za rok (účetní období) končící **31.12.2020**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Centrum služeb Slunce, o.p.s. k 31.12.2020 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok (účetní období) končící 31.12.2020 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok:

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.

V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě sestavené za výše uvedené období mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel a správní rada Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsem v obdržенých ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky (ředitele a správní rady) za účetní závěrku:

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, které jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



zpráva projednána se statutárním orgánem



Ing. Luděk PELCL, auditor

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Evidenční číslo auditora: 1705

Datum zprávy auditora: 15. června 2021

PŘÍLOHY KE ZPRÁVĚ AUDITORA

Přílohu této zprávy auditora tvoří účetní závěrka účetní jednotky sestavená k rozvahovému dni v rozsahu:

- 1) Výkaz zisku a ztráty
- 2) Rozvaha
- 3) Příloha k účetní závěrce

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2020

(v celých tisících Kč)

IČO
2 7 1 5 5 0 6 4

Název a sídlo účetní jednotky

Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.

Pražská 910

Unhošť

27351



Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	5 458	729	6 187
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	2 457	563	3 020
2.	Prodané zboží	10	105	115
3.	Opravy a udržování	697	23	720
4.	Náklady na cestovné	0		0
5.	Náklady na reprezentaci	73		73
6.	Ostatní služby	2 221	38	2 259
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0		0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	22 036	1 568	23 604
10.	Mzdové náklady	16 377	1 195	17 572
11.	Zákonné sociální pojištění	5 590	368	5 958
12.	Ostatní sociální pojištění	0		0
13.	Zákonné sociální náklady	69	5	74
14.	Ostatní sociální náklady	0		0
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	33	4	37
15.	Daně a poplatky	33	4	37
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	543	14	557
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	1		1
17.	Odpis nedobytné pohledávky	0		0
18.	Nákladové úroky	0		0
19.	Kursově ztráty	0		0
20.	Dary	0		0
21.	Manka a škody	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	542	14	556

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	667		667
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	667		667
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
26.	Prodaný materiál	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0		0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	17		17
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	17		17
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	0		0
29.	Daň z příjmů	0		0
NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)		28 754	2 315	31 069



ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2020

(v celých tisících Kč)

IČO
2 7 1 5 5 0 6 4

Název a sídlo účetní jednotky
Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.

Pražská 910
Unhošť
27351



Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	12 394	11 727
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	21 281	21 281
1.	Pozemky	210	210
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	17 540	17 540
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	2 889	2 889
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	642	642
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	Oprávký k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	-8 887	-9 554
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávký k softwaru	0	0
3.	Oprávký k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávký ke stavbám	-6 159	-6 734
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-2 728	-2 820
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	4 935	6 863
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	98	82
1.	Materiál na skladě	84	65
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	14	17
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	1 716	1 625
1.	Odběratelé	76	37
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	332	332
5.	Ostatní pohledávky	348	365
6.	Pohledávky za zaměstnanci	49	38
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0



Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	888	830
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	23	23
18.	Dohadné účty aktivní	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	3 044	5 078
1.	Peněžní prostředky v pokladně	408	198
2.	Ceniny	0	53
3.	Peněžní prostředky na účtech	2 636	4 827
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	77	78
1.	Náklady příštích období	67	78
2.	Příjmy příštích období	10	0
AKTIVA CELKEM (A. + B.)		17 329	18 590



Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	13 453	15 354
A. I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	9 833	9 267
1.	Vlastní jmění	9 833	9 267
2.	Fondy	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	3 620	6 087
1.	Účet výsledku hospodaření	0	2 467
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	1 727	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	1 893	3 620
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	3 876	3 236
B. I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	0	0
1.	Rezervy	0	0
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	3 734	3 078
1.	Dodavatelé	69	136
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	505	503
4.	Ostatní závazky	0	34
5.	Zaměstnanci	1 528	1 162
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	892	625
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	267	171
10.	Daň z přidané hodnoty	21	31
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0



Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	43	10
18.	Krátkodobé úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	409	406
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	0
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	142	158
1.	Výdaje příštích období	45	109
2.	Výnosy příštích období	97	49
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	17 329	18 590



Sestaveno dne: 19.5.2021	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou <i>Blanka Dvořáková</i>
Právní forma účetní jednotky OBEČNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) <i>Papu</i>
Předmět podnikání	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) <i>Blanka</i> tel.: linka:

Příloha k roční účetní závěrce za rok končící 31. 12. 2020, sestavená dle § 30 vyhl. č. 504/2002 Sb.

- a) Účetní jednotka: Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.
Sídlo účetní jednotky: Pražská 910, 273 51 Unhošť

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

IČO: 271 55 064

Zápis v rejstříku: 2. 6. 2004

Hlavní předmět činnosti: Obecně prospěšné služby

Druh obecně prospěšných služeb:

Denní stacionáře, odlehčovací služby, pečovatelská služba, sociálně terapeutické dílny, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, odborné sociální poradenství, osobní asistence, chráněné bydlení, sociální rehabilitace a domov pro osoby se zdravotním postižením.

Doplňková činnost:

poskytování služeb pro osobní hygienu a služeb souvisejících s péčí o vzhled osob (provozování veřejných WC), hostinská činnost (kavárna), pekařství, cukrářství (minipekárna).

Orgány: Statutární orgán: PaedDr. Blanka Dvořáková

- b) Zakladatelé: PaedDr. Jaroslav Dvořák, PaedDr. Blanka Dvořáková
Vlastní jmění účetní jednotky představuje hodnotu 9.267 tis. Kč.
- c) Účetním obdobím je kalendářní rok.
- d) Způsob zpracování účetní závěrky - účetní závěrka byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě prováděcí účetní vyhlášky č. 504/2002 Sb., Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Dlouhodobý majetek - účetní jednotka eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje účetní jednotka do nákladů (s výjimkou staveb a pozemků, které jsou dlouhodobým hmotným majetkem vždy, bez ohledu na výši ocenění).

Účetní jednotka eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou **vyšší než 60.000 Kč**. Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje účetní jednotka do nákladů.

Dlouhodobý finanční majetek - ve sledovaném účetním období účetní jednotka nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů, které by byl dlouhodobým finančním majetkem.

Zásoby - účetní jednotka nenakupuje materiál běžné spotřeby na sklad. V těchto případech účtuje o nákupu materiálu přímo na vrub nákladových účtů

V ostatních významných případech, zejména při nákupu zboží účtuje účetní jednotka o zásobách **způsobem B** a výdaj ze skladu je účtován metodou FIFO. Zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách a zahrnují cenu pořízení zásob a externí náklady na dopravu a clo, pokud nejsou již zahrnuté v ceně pořízení.

Účetní jednotka nemá zásoby vytvořené vlastní činností

Krátkodobý finanční majetek - ve sledovaném účetním období firma nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů, které by byly krátkodobým finančním majetkem.

Krátkodobý finanční majetek je představován hotovostí v pokladně a peněžními prostředky na bankovním účtu.

Pohledávky - pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Účetní jednotka běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky rozhodne příslušný orgán účetní jednotky.

Transakce v cizí měně - majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách denním kurzem ČNB.

- e) Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou: účetní jednotka v roce 2020 nepoužila ocenění reálnou hodnotou.
- f) Účetní jednotka neměla v roce 2020 mimořádné náklady ani výnosy.
- g) Účetní jednotka není společníkem v žádné společnosti.
- h) Položky dlouhodobého majetku:
Stavby:

název	PZ 1. 1. 2020	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2020
Pražská 910	118 130,63			118 130,63
S.K.Neumanna 536, Stochov – darovaný	670 620,50			670 620,50
S.K.Neumanna 536, Stochov – koupený	920 000,50			920 000,50
K.Čapka 20, Unhošť	3 369 565,00			3 369 565,00
Komenského 210, Stochov	1 039 720,00			1 039 720,00
DDV Nouzov	8 945 237,84			8 945 237,84

Kanalizace DDV Nouzov	240 716,80			240 716,80
Luční 789 – rodinný dům	1 966 870,30			1 966 870,30
Luční – garáž	200 897,90			200 897,90
Luční – pergola	23 074,70			23 074,70
Zahradní pergola – Luční	44 966,02			44 966,02
Celkem	17 539 800,19	0	0	17 539 800,19

Samostatné movité věci a soubory movitých věcí:

název	PZ 1. 1. 2020	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2020
Peugeot	359 500,00			359 500,00
Ford Tranzit	660 812,00			660 812,00
Peugeot Partner Premium stříbrný	349 900,00			349 900,00
Citroen JPR	642 851,76			642 851,76
Fiat Dobló Combi 1.6	310 000,00			310 000,00
Renault Kangoo 1.6	102 850,00			102 850,00
SMV – Inventář	125 320,00			125 320,00
Žací traktůrek DDV Nouzov	77 000,00			77 000,00
Pec	74 586,00			74 586,00
Vitrina kavárna	83 750,00			83 750,00
Kávovar Saeco Aulika	65 000,00			65 000,00
Sporák el. Tálový 800x700 mm	37 032,68			37 032,68
Celkem	2 888 602,44	0,00	0,00	2 888 602,44

Pozemky:

název	PZ 1. 1. 2020	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2020
Pozemek u č.p. 570 DDV	126 270,11			126 270,11
Pozemek u č.p. 789 Luční	83 366,00			83 366,00
Celkem	209 636,11	0	0	209 636,11

Oprávký budovy:

název	PZ 1. 1. 2020	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2020
Pražská 910	14 788,00	4 398,00		19 186,00
S.K.Neumanna 536, Stochov – darovaný	273 082,00	20 387,00		293 469,00
S.K.Neumanna 536, Stochov – koupený	374 625,00	27 968,00		402 593,00
K.Čapka 20, Unhošť	1 266 960,00	105 131,00		1 372 091,00
Komenského 210, Stochov	210 450,00	36 857,00		247 307,00

DDV Nouzov	2 955 281,53	263 410,00		3 218 691,53
Kanalizace DDV Nouzov	122 032,00	13 239,00		135 271,00
Luční 789 – rodinný dům	822 840,00	91 523,00		914 363,00
Luční – garáž	87 951,00	9 822,00		97 773,00
Luční – pergola	23 074,70	0		23 074,70
Zahradní pergola – Luční	7 915,00	2 316,00		10 231,00
Celkem	6 158 999,23	575 051,00	0,00	6 734 050,23

Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům sam.mov.věcí:

název	PZ 1. 1. 2020	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2020
dopravní prostředky	2 265 402,32	91 860,00		2 357 262,32
SMV – Inventář	125 320,00			125 320,00
Žací traktůrek DDV Nouzov	77 000,00			77 000,00
Pec	74 586,00			74 586,00
Vitrina kavárna	83 750,00			83 750,00
Kávovar Saeco Aulika	65 000,00			65 000,00
Sporák el. Tálová 800x700 mm	37 032,68			37 032,68
Celkem	2 728 091,00	91 860,00	0,00	2 819 951,00

- i) Celková odměna auditora za ověření účetní závěrky společnosti činí: 18.500,-
- j) Účetní jednotka nevlastní akcie či podíly v jiných účetních jednotkách.
- k) Účetní jednotka nemá splatné dluhy na pojistném na sociální zabezpečení, státní politiku zaměstnanosti, veřejném zdravotním pojištění ani daňové nedoplatky.
- l) Účetní jednotka nevlastní žádné cenné papíry, ani dluhopisy či jiné cenné papíry, či práva.
- m) Závazky, u nichž by zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesáhla 5 let, či jiné závazky kryté plnohodnotnou zárukou účetní jednotka nemá.
- n) Finanční účinné závazky neuvedené v rozvaze účetní jednotka nemá.
- o) Účetní jednotka v účetním období 2020 vykázala náklady a výnosy z hlavní a vedlejší činnosti.
- p) Průměrný evidenční počet pracovníků za rok 2020: 53 zaměstnanců
- q) Výše stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů: 0,- Kč
- r) Účasti členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených stanovami a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období smlouvy nebo jiné smluvní vztahy: Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s., statutární orgán Jakub Dvořák, předsedkyně správní rady PaedDr. Blanka Dvořáková - prodej zboží a služeb. Jakub Dvořák - smlouvy o nájmu. Nadační fond Slunce pro všechny, předseda správní rady PaedDr. Jaroslav Dvořák, člen dozorčí rady Jakub Dvořák - prodej zboží a služeb.

- s) Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedeným v písmenu n): 0
- t) Účetní jednotka v průběhu sledovaného období účtovala v analytické evidenci odděleně náklady a výnosy z hlavní činnosti a z doplňkové činnosti. Daňové přiznání k dani z příjmů bylo zpracováno podle pravidel vyplývajících z § 18a odst. 5 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. Podle uvedeného ustanovení jsou předmětem daně z příjmů v případě obecně prospěšné společnosti všechny její příjmy, s výjimkou příjmů z investičních dotací. Daňové slevy: Využita sleva dle § 35 odst. 1, písm. a) a b) zákona o daních z příjmů - zaměstnávání zaměstnanců se zdravotním postižením plné výši.
- u) Významné položky, neuvedené v rozvaze (bilanci) nebo výkazu zisků a ztrát tak, jak vymezuje tento bod, účetní jednotka, nemá.
- v) Přehled o přijatých darech: Finanční dary 236 tis. Kč, materiální dary 62 tis. Kč.
- w) Přehled o veřejných sbírkách: Veřejná sbírka nebyla.
- x) Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období: HV ve výši 1.726.989,98 byl převeden na účet Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

V Unhošti dne 19. 5. 2021

Centrum služeb
Slunce všem, o.p.s.
Pražská 910, 273 51 Unhošť
IČO: 271 55 064 ①

Blanka Dvořáková

PaedDr. Blanka Dvořáková