

**SLUNCE**

svítí všem

# Výroční zpráva o činnosti a hospodaření obecně prospěšné společnosti

## za kalendářní rok 2023



Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.

Pražská 910, 273 51 Unhošť  
[www.slunce.info](http://www.slunce.info)

## Statutární orgán

PaedDr. Blanka Dvořáková - ředitelka

## Správní a dozorčí rada

Předseda: Otto Tlustý  
Členové: Erik Novotný  
Eva Čejková  
Ing. Jana Blahoutová  
Mgr. Marie Bláhová  
Jaroslav Novák

## Dozorčí rada

Předsedkyně: PhDr. Lenka Mazuchová, MBA  
Mgr. Hana Chvostová  
Ing. Štěpánka Novotná

## Zakladatel

PaedDr. Blanka Dvořáková  
PaedDr. Jaroslav Dvořák

## Činnosti uskutečněné v účetním období v rámci obecně prospěšných služeb a doplňkové činnosti a jejich zhodnocení

Společnost byla založena 2. června 2004, svoji činnost začala vykonávat 1. února 2005.

Její hlavní činností je:

- Denní stacionáře Slunce
- Odborné sociální poradenství Slunce
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Slunce
- Odlehčovací služby Slunce
- Osobní asistence Slunce
- Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením Slunce
- Sociálně terapeutické dílny Slunce
- Pečovatelská služba Slunce
- Chráněné bydlení Slunce
- Domov pro osoby se zdravotním postižením Slunce
- Sociální rehabilitace Slunce
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Jako doplňkovou činnost vykonává:

- Poskytování služeb pro osobní hygienu a služeb souvisejících s péčí o vzhled osob (provázání veřejných WC)
- Hostinská činnost (kavárna)
- Pekařství, cukrářství (pekárna)

## Uživatelé služeb

### Počet uživatelů v roce 2023

služba	počet uživatelů
Odlehčovací služby	20
Osobní asistence	16
Sociálně terapeutické dílny	45
Denní stacionář	48
Chráněné bydlení	32
Domov pro osoby se zdravotním postižením	14
Pečovatelská služba	36
Odborné sociální poradenství	54 (intervencí)
Sociálně aktivizační služby pro seniory	42
Sociální rehabilitace	8
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	16 (45*)

\* počet podpořených osob

Uvedený počet uživatelů zobrazuje počet uživatelů, kteří se vystřídali ve službách za celý rok 2023.

### Kapacita dle registru

služba	počet uživatelů
Odlehčovací služby (pobytová, ambulantní, terénní)	5, 5, 1
Osobní asistence	15
Sociálně terapeutické dílny	45
Denní stacionář	45
Chráněné bydlení	32
Domov pro osoby se zdravotním postižením	14
Pečovatelská služba	25
Odborné sociální poradenství (ambulantní, terénní)	300, 2
Sociálně aktivizační služby pro seniory	40
Sociální rehabilitace	8, 2
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (ambul., terénní)	20, 2

## Lidské zdroje

Informace je uvedena v příloze k účetní závěrce.

### Výnosy v členění podle zdrojů

**Středočeský kraj**

Výnosy v členění podle zdrojů jsou uvedeny ve výkazu zisků a ztráty. Sociální služby jsou spolufinancovány poskytnutím dotace z rozpočtu Středočeského kraje.

### Přijaté dary

Informace o přijatých darech je uvedena v příloze k účetní závěrce.

## Vývoj a stav fondů obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni

Vývoj a stav fondů obecně prospěšné společnosti je uveden v rozvaze, v části pasiva.

## Stav majetku a závazků obecně prospěšné společnosti k rozvahovému dni a jejich struktura

### Stav a pohyb majetku

Stav a pohyb majetku je uveden v rozvaze, části aktiva.

### Stav a pohyb závazků

Stav a pohyb závazků je uveden v rozvaze, části pasiva.

## Celkový objem nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění doplňkových činností a na vlastní činnost obecně prospěšné společnosti

Celkový objem nákladů je uveden ve výkazu zisků a ztráty, v části náklady.

Z celkových nákladů na hlavní činnost činí 15 tis. Kč náklady na správu obecně prospěšné společnosti.

Ředitelka obecně prospěšné společnosti, členové správní rady ani členové dozorčí rady nepobírají z titulu svých funkcí odměnu. Ředitelka o. p. s. zároveň ve společnosti působí a je zaměstnaná na odborné pozici ředitelka sociálních služeb a speciální pedagog. Členka dozorčí rady zároveň ve společnosti působila a byla zaměstnaná do 28.8.2023 na odborné pozici ekonom.

## Změny zakládací listiny a změny ve složení správní rady a dozorčí rady a změna osoby ředitele

V průběhu účetního období nedošlo k žádným změnám v zakládací listině, nedošlo ke změně osoby ředitele obecně prospěšné společnosti ani ke změně ve složení správní rady.

## Přílohy k výroční zprávě

- Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha, příloha účetní závěrky)
- Zpráva externího auditora



PaedDr. Blanka Dvořáková  
ředitelka obecně prospěšné společnosti

*Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice*

# **ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA**

*o ověření výroční zprávy a účetní závěrky, sestavené*

*k 31.12.2023*

*účetní jednotky:*

*Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.*

*IČ 271 55 064*

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 – 2	Auditovaná účetní jednotka
Výtisk č. 3	<b>Auditor</b>

V Pardubicích dne 17. června 2024

**VÝTISK Č. 1**

# ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

## o ověření výroční zprávy a účetní závěrky k 31.12.2023

Příjemce zprávy: Zpráva je určena pro vedení účetní jednotky.

Ověřovaný subjekt:

Obchodní firma (název): **Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.**

Sídlo: Pražská 910, 273 51 Unhošť

IČ: 271 55 064

Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:

Auditor: **Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Oprávnění auditora KA ČR: č. 1705

IČ: 486 06 855

Přílohy ke zprávě auditora: Výkaz zisku a ztráty  
Rozvaha  
Příloha k účetní závěrce

Použité předpisy: Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech

Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky Komory auditorů ČR k ISA 700 – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a ISA 720 povinnosti auditora týkající se ostatních informací.

Postup ověřování:

Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

### **Výrok auditora:**

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.**, (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2023**, výkazu zisku a ztráty za rok (účetní období) končící **31.12.2023**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

**Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Centrum služeb Slunce, o.p.s. k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok (účetní období) končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.**

### **Základ pro výrok:**

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.

V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

### **Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:**

**Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě sestavené za výše uvedené období mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel a správní rada Společnosti.**

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

**V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.**

#### **Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky (ředitele a správní rady) za účetní závěrku:**

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

#### **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:**

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticizmus.



Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, které jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



*Luděk Pelcl*

**Ing. Luděk PELCL, auditor**

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Datum zprávy auditora: 17. června 2024

Evidenční číslo auditora: **1705**

## PŘÍLOHY KE ZPRÁVĚ AUDITORA

Přílohu této zprávy auditora tvoří účetní závěrka účetní jednotky sestavená k rozvahovému dni v rozsahu:

- 1) Výkaz zisku a ztráty
- 2) Rozvaha
- 3) Příloha k účetní závěrce

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni: 31.12.2023  
(v celých tisících Kč)  
IČ: 27155064

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.  
Sestaveno dne: 22.5.2024

Právní forma účetní jednotky: OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST  
Předmět podnikání účetní jednotky:

Název a sídlo účetní jednotky  
Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.  
Pražská 910  
Unhošť  
27351




Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.I.</b>	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)</b>	<b>01</b>	8 978	858	9 836
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	4 320	686	5 006
2.	Prodané zboží	03	64	76	140
3.	Opravy a udržování	04	871	23	894
4.	Náklady na cestovné	05	0	0	0
5.	Náklady na reprezentaci	06	58	1	59
6.	Ostatní služby	07	3 665	72	3 737
<b>A.II.</b>	<b>Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)</b>	<b>08</b>	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09	0	0	0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10	0	0	0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	11	0	0	0
<b>A.III.</b>	<b>Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)</b>	<b>12</b>	27 368	1 770	29 138
10.	Mzdové náklady	13	20 599	1 400	21 999
11.	Zákonné sociální pojištění	14	6 696	364	7 060
12.	Ostatní sociální pojištění	15	0	0	0
13.	Zákonné sociální náklady	16	73	6	79
14.	Ostatní sociální náklady	17	0	0	0
<b>A.IV.</b>	<b>Daně a poplatky (A.IV.15.)</b>	<b>18</b>	17	0	17
15.	Daně a poplatky	19	17	0	17
<b>A.V.</b>	<b>Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)</b>	<b>20</b>	1 033	9	1 042
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21	0	0	0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	22	0	0	0
18.	Nákladové úroky	23	0	0	0
19.	Kurové ztráty	24	0	0	0
20.	Dary	25	159	0	159
21.	Manka a škody	26	0	0	0
22.	Jiné ostatní náklady	27	874	9	883



Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.VI.</b>	<b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)</b>	<b>28</b>	<b>2 413</b>	<b>10</b>	<b>2 423</b>
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	2 413	10	2 423
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	30	0	0	0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	31	0	0	0
26.	Prodaný materiál	32	0	0	0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33	0	0	0
<b>A.VII.</b>	<b>Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)</b>	<b>34</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>11</b>
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	11	0	11
<b>A.VIII.</b>	<b>Daň z příjmů (A.VIII.29.)</b>	<b>36</b>	<b>732</b>	<b>35</b>	<b>767</b>
29.	Daň z příjmů	37	732	35	767
	<b>NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)</b>	<b>38</b>	<b>40 552</b>	<b>2 682</b>	<b>43 234</b>



Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>B.I.</b>	<b>Provozní dotace (B.I.1.)</b>	<b>39</b>	<b>33 239</b>	<b>1 637</b>	<b>34 876</b>
1.	Provozní dotace	40	33 239	1 637	34 876
<b>B.II.</b>	<b>Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)</b>	<b>41</b>	<b>184</b>	<b>0</b>	<b>184</b>
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42	0	0	0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	184	0	184
4.	Přijaté členské příspěvky	44	0	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Tržby za vlastní výkony a za zboží</b>	<b>45</b>	<b>11 885</b>	<b>1 384</b>	<b>13 269</b>
<b>B.IV.</b>	<b>Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)</b>	<b>46</b>	<b>2 498</b>	<b>10</b>	<b>2 508</b>
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47	0	0	0
6.	Platby za odepsané pohledávky	48	0	0	0
7.	Výnosové úroky	49	138	0	138
8.	Kurové zisky	50	0	0	0
9.	Zúčtování fondů	51	244	0	244
10.	Jiné ostatní výnosy	52	2 116	10	2 126
<b>B.V.</b>	<b>Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54	0	0	0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55	0	0	0
13.	Tržby z prodeje materiálů	56	0	13	13
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57	0	0	0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58	0	0	0
	<b>VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)</b>	<b>59</b>	<b>47 806</b>	<b>3 044</b>	<b>50 850</b>
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>60</b>	<b>7 986</b>	<b>397</b>	<b>8 383</b>
<b>D.</b>	<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	<b>61</b>	<b>7 254</b>	<b>362</b>	<b>7 616</b>

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)  	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou  
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)  	
Tel.:  Linka:	



# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni: 31.12.2023  
(v celých tisících Kč)

IČ: 27155064

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Sestaveno dne: 22.5.2024

Právní forma účetní jednotky: OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST

Předmět podnikání účetní jednotky:

Název a sídlo účetní jednotky  
Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.  
Pražská 910  
Unhošť  
27351

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)</b>	<b>01</b>	<b>11 624</b>	<b>27 087</b>
<b>A.I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)</b>	<b>02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03	0	0
2.	Software	04	0	0
3.	Ocenitelná práva	05	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)</b>	<b>10</b>	<b>22 367</b>	<b>40 254</b>
1.	Pozemky	11	210	210
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12	0	0
3.	Stavby	13	17 540	17 540
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	3 096	19 810
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	1 521	2 694
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	0	0
<b>A.III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	23	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27	0	0



Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
<b>A.IV.</b>	<b>Oprávký k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)</b>	<b>28</b>	<b>-10 743</b>	<b>-13 167</b>
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	0	0
2.	Oprávký k softwaru	30	0	0
3.	Oprávký k ocenitelným právům	31	0	0
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	0	0
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	0	0
6.	Oprávký ke stavbám	34	-7 835	-8 362
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-2 908	-4 805
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	36	0	0
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	0	0
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	0	0
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	0	0
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>40</b>	<b>20 078</b>	<b>25 456</b>
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)</b>	<b>41</b>	<b>164</b>	<b>93</b>
1.	Materiál na skladě	42	89	81
2.	Materiál na cestě	43	0	0
3.	Nedokončená výroba	44	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	45	0	0
5.	Výrobky	46	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	75	12
8.	Zboží na cestě	49	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)</b>	<b>51</b>	<b>2 982</b>	<b>12 472</b>
1.	Odběratelé	52	179	104
2.	Směnky k inkasu	53	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	764	979
5.	Ostatní pohledávky	56	802	863
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	55	49
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58	0	0
8.	Daň z příjmů	59	0	0
9.	Ostatní přímé daně	60	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	0



Označení * a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
11.	Ostatní daně a poplatky	62	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64	945	848
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67	0	0
17.	Jiné pohledávky	68	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	69	237	9 629
19.	Opravná položka k pohledávkám	70	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)</b>	<b>71</b>	<b>16 870</b>	<b>12 623</b>
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	556	111
2.	Ceniny	73	53	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	16 421	12 512
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	77	0	0
7.	Peníze na cestě	78	-160	0
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>79</b>	<b>62</b>	<b>268</b>
1.	Náklady příštích období	80	62	268
2.	Příjmy příštích období	81	0	0
	<b>AKTIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>82</b>	<b>31 702</b>	<b>52 543</b>








Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)</b>	<b>01</b>	27 397	46 519
<b>A.I.</b>	<b>Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)</b>	<b>02</b>	9 313	20 819
1.	Vlastní jmění	03	9 270	20 770
2.	Fondy	04	43	49
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	05	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)</b>	<b>06</b>	18 084	25 700
1.	Účet výsledku hospodaření	07	0	7 616
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	7 138	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	10 946	18 084
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>10</b>	4 305	6 024
<b>B.I.</b>	<b>Rezervy celkem (B.I.1.)</b>	<b>11</b>	0	0
1.	Rezervy	12	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)</b>	<b>13</b>	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	14	0	0
2.	Vydané dluhopisy	15	0	0
3.	Závazky z pronájmu	16	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	19	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)</b>	<b>21</b>	3 973	5 793
1.	Dodavatelé	22	36	8
2.	Směnky k úhradě	23	0	0
3.	Přijaté zálohy	24	0	0
4.	Ostatní závazky	25	0	0
5.	Zaměstnanci	26	1 708	2 723
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	912	1 535
8.	Daň z příjmů	29	579	412
9.	Ostatní přímé daně	30	170	355
10.	Daň z přidané hodnoty	31	49	48
11.	Ostatní daně a poplatky	32	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	34	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35	0	0



Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	36	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	37	0	0
17.	Jiné závazky	38	28	52
18.	Krátkodobé úvěry	39	0	0
19.	Eskontní úvěry	40	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	42	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	43	491	660
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44	0	0
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>45</b>	<b>332</b>	<b>231</b>
1.	Výdaje příštích období	46	332	231
2.	Výnosy příštích období	47	0	0
	<b>PASIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>48</b>	<b>31 702</b>	<b>52 543</b>

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)  	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou  
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)   Tel.: _____ Linka: _____	



**Příloha k roční účetní závěrce za rok končící 31. 12. 2023, sestavená dle § 30 vyhl. č. 504/2002 Sb.**

- a) Účetní jednotka: Centrum služeb Slunce všem, o.p.s.

Sídlo účetní jednotky: Pražská 910, 273 51 Unhošť

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

IČO: 271 55 064

Zápis v rejstříku: 2. 6. 2004

Hlavní předmět činnost: Obecně prospěšné služby

Druh obecně prospěšných služeb: Denní stacionáře, odlehčovací služby, pečovatelská služba, sociálně terapeutické dílny, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, odborné sociální poradenství, osobní asistence, chráněné bydlení, sociální rehabilitace a domov pro osoby se zdravotním postižením.

Doplňková činnost: Poskytování služeb pro osobní hygienu a služeb souvisejících s péčí o vzhled osob (provozování veřejných WC), hostinská činnost (kavárna), pekařství, cukrářství (minipekárna).

Orgány: Statutární orgán: PaedDr. Blanka Dvořáková

- b) Zakladatelé: PaedDr. Jaroslav Dvořák, PaedDr. Blanka Dvořáková

Vlastní jmění účetní jednotky představuje hodnotu 20.770 tis. Kč.

- c) Účetním obdobím je kalendářní rok.

- d) Způsob zpracování účetní závěrky - účetní závěrka byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě prováděcí účetní vyhlášky č. 504/2002 Sb., Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Dlouhodobý majetek - účetní jednotka eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou **vyšší než 80.000 Kč**, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000 Kč účtuje účetní jednotka do nákladů (s výjimkou staveb a pozemků, které jsou dlouhodobým hmotným majetkem vždy, bez ohledu na výši ocenění). Účetní jednotka eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou **vyšší než 80.000 Kč**. Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80 tis. Kč účtuje účetní jednotka do nákladů.

Dlouhodobý finanční majetek - ve sledovaném účetním období účetní jednotka nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů, které by byly dlouhodobým finančním majetkem.

Zásoby - účetní jednotka nenakupuje materiál běžné spotřeby na sklad. V těchto případech účtuje o nákupu materiálu přímo na vrub nákladových účtů

V ostatních významných případech, zejména při nákupu zboží účtuje účetní jednotka o zásobách **způsobem B** a výdaj ze skladu je účtován metodou FIFO. Zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách a zahrnují cenu pořízení zásob a externí náklady na dopravu a clo, pokud nejsou již zahrnuté v ceně pořízení.

Účetní jednotka nemá zásoby vytvořené vlastní činností.



Krátkodobý finanční majetek - ve sledovaném účetním období firma nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů, které by byly krátkodobým finančním majetkem.

Krátkodobý finanční majetek je představován hotovostí v pokladně a peněžními prostředky na bankovním účtu.

Pohledávky - pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Účetní jednotka běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky rozhodne příslušný orgán účetní jednotky.

Transakce v cizí měně - majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách denním kurzem ČNB.

- e) Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou: účetní jednotka v roce 2023 nepoužila ocenění reálnou hodnotou.
- f) Účetní jednotka neměla v roce 2023 mimořádné náklady ani výnosy.
- g) Účetní jednotka není společníkem v žádné společnosti.
- h) Položky dlouhodobého majetku:

Stavby:

název	PZ 1. 1. 2023	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2023
Pražská 910	118 130,63			118 130,63
S.K.Neumanna 536, Stochov - darovaný	670 620,50			670 620,50
S.K.Neumanna 536, Stochov - koupený	920 000,50			920 000,50
K.Čapka 20, Unhošť	3 369 565,00			3 369 565,00
Komenského 210, Stochov	1 039 720,00			1 039 720,00
DDV Nouzov	8 945 237,84			8 945 237,84
Kanalizace DDV Nouzov	240 716,80			240 716,80
Luční 789 - rodinný dům	1 966 870,30			1 966 870,30
Luční - garáž	200 897,90			200 897,90
Luční - pergola	23 074,70			23 074,70
Zahradní pergola - Luční	44 966,02			44 966,02
<b>Celkem</b>	<b>17 539 800,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17 539 800,19</b>

Samostatné movité věci a soubory movitých věcí:

název	PZ 1. 1. 2023	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2023
Peugeot	359 500,00	0,00	0,00	359 500,00
Ford Tranzit	660 812,00	0,00	0,00	660 812,00
Peugeot Partner Premium stříbrný	349 900,00	0,00	0,00	349 900,00
Citroen JPR	642 851,76	0,00	0,00	642 851,76
Fiat Dobló Combi 1.6	310 000,00	0,00	0,00	310 000,00
Renault Kangoo 1.6	102 850,00	0,00	0,00	102 850,00
Škoda Roomster	111 690,00	0,00	0,00	111 690,00
SMV - Inventář	125 320,00	0,00	0,00	125 320,00
Žací traktůrek DDV Nouzov	77 000,00	0,00	0,00	77 000,00
Pec	74 586,00	0,00	0,00	74 586,00
Vitrina kavárna	83 750,00	0,00	0,00	83 750,00
Kávovar Saeco Aulika	65 000,00	0,00	0,00	65 000,00
Sporák el. Tálový 800x700 mm	37 032,68	0,00	0,00	37 032,68
Elektrická pec TPE 30 ARS	96 195,00	0,00	0,00	96 195,00
Peugeot e208 EL665BR	0,00	1 109 051,88	0,00	1 109 051,88
Peugeot e208 EL962BP	0,00	1 109 051,88	0,00	1 109 051,88
Peugeot e208 EL664BR	0,00	1 109 051,88	0,00	1 109 051,88
Peugeot e208 EL961BP	0,00	1 109 051,88	0,00	1 109 051,88

Toyota Yaris NG NG20 6SD9979	0,00	540 938,16	0,00	540 938,16
Peugeot Traveller EL657BV	0,00	1 809 091,74	0,00	1 809 091,74
Peugeot Traveller EL769BX	0,00	1 809 091,74	0,00	1 809 091,74
Peugeot Traveller EL836BU	0,00	1 809 091,74	0,00	1 809 091,74
Peugeot Traveller EL770BX	0,00	1 809 091,74	0,00	1 809 091,74
Toyota Proace City Verso EL515CB	0,00	1 125 000,00	0,00	1 125 000,00
Toyota Proace City Verso EL518CB	0,00	1 125 088,14	0,00	1 125 088,14
Toyota Proace City Verso EL516CB	0,00	1 125 088,14	0,00	1 125 088,14
Toyota Proace City Verso EL517CB	0,00	1 125 088,14	0,00	1 125 088,14
<b>Celkem</b>	<b>3 096 487,44</b>	<b>16 713 777,06</b>	<b>0,00</b>	<b>19 810 264,50</b>

Pozemky:

název	PZ 1. 1. 2023	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2023
Pozemek u č.p. 570 DDV	126 270,11			126 270,11
Pozemek u č.p. 789 Luční	83 366,00			83 366,00
<b>Celkem</b>	<b>209 636,11</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>209 636,11</b>

Oprávký budovy:

název	PZ 1. 1. 2023	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2023
Pražská 910	27 695,00	4 111,00	0,00	31 806,00
S.K.Neumanna 536, Stochov - darovaný	332 634,00	18 778,00	0,00	351 412,00
S.K.Neumanna 536, Stochov - koupený	456 321,00	25 760,00	0,00	482 081,00
K.Čapka 20, Unhošť	1 574 264,00	97 044,00	0,00	1 671 308,00
Komenského 210, Stochov	318 508,00	34 344,00	0,00	352 852,00
DDV Nouzov	3 727 950,53	245 849,00	0,00	3 973 799,53
Kanalizace DDV Nouzov	158 139,00	9 629,00	0,00	167 768,00
Luční 789 - rodinný dům	1 085 968,00	80 083,00	0,00	1 166 051,00
Luční - garáž	116 077,00	8 483,00	0,00	124 560,00
Luční - pergola	23 074,70	0,00	0,00	23 074,70
Zahradní pergola - Luční	14 863,00	2 316,00	0,00	17 179,00
<b>Celkem</b>	<b>7 835 494,23</b>	<b>526 397,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8 361 891,23</b>

Oprávký k samostatným movitým věcem a souborům sam. mov. věcí:

název	PZ 1. 1. 2023	přírůstky	úbytky	KZ 31. 12. 2023
dopravní prostředky	2 440 169,32	1 886 254,00	0,00	4 326 423,32
SMV - Inventář	125 320,00	0,00	0,00	125 320,00
Žací traktůrek DDV Nouzov	77 000,00	0,00	0,00	77 000,00
Pec	74 586,00	0,00	0,00	74 586,00
Vitrina kavárna	83 750,00	0,00	0,00	83 750,00
Kávovar Saeco Aulika	65 000,00	0,00	0,00	65 000,00
Sporák el. Tálová 800x700 mm	37 032,68	0,00	0,00	37 032,68
Elektrická pec TPE 30 ARS	5 291,00	10 101,00	0,00	15 392,00
<b>Celkem</b>	<b>2 908 149,00</b>	<b>1 896 355,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 804 504,00</b>

- i) Celková odměna auditora za ověření účetní závěrky společnosti činí: 24.000,- Kč
- j) Účetní jednotka nevlastní akcie či podíly v jiných účetních jednotkách.
- k) Účetní jednotka nemá splatné dluhy na pojistném na sociální zabezpečení, státní politiku zaměstnanosti, veřejném zdravotním pojištění ani daňové nedoplatky.
- l) Účetní jednotka nevlastní žádné cenné papíry, ani dluhopisy či jiné cenné papíry, či práva.
- m) Závazky, u nichž by zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesáhla 5 let, či jiné závazky kryté plnohodnotnou zárukou účetní jednotka nemá.
- n) Finanční účinné závazky neuvedené v rozvaze účetní jednotka nemá.
- o) Účetní jednotka v účetním období 2023 vykázala náklady a výnosy z hlavní a vedlejší činnosti.
- p) Průměrný evidenční počet pracovníků za rok 2023: 56 zaměstnanců
- q) Výše stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů: 0 Kč
- r) Soukromá mateřská škola, základní škola a střední škola Slunce, o.p.s., statutární orgán Jakub Dvořák, předsedkyně správní rady PaedDr. Blanka Dvořáková - prodej zboží a služeb. Štěpánka Novotná - prodej služeb, smlouva o nájmu. PaedDr. Blanka Dvořáková - smlouva o nájmu. Jakub Dvořák - smlouvy o nájmu. Nadační fond Slunce pro všechny, předseda správní rady PaedDr. Jaroslav Dvořák, člen dozorčí rady Jakub Dvořák - prodej zboží a služeb.
- s) Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedeným v písmenu n): 0
- t) Účetní jednotka v průběhu sledovaného období účtovala v analytické evidenci odděleně náklady a výnosy z hlavní činnosti a z doplňkové činnosti. Daňové přiznání k dani z příjmů bylo zpracováno podle pravidel vyplývajících z § 18a odst. 5 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. Podle uvedeného ustanovení jsou předmětem daně z příjmů v případě obecně prospěšné společnosti všechny její příjmy, s výjimkou příjmů z investičních dotací. Obecně prospěšná společnost dále využívá možnost snížit základ daně podle § 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů a snížit daň z příjmů o částky slevy na dani podle § 35 uvedeného zákona.
- u) Významné položky, neuvedené v rozvaze (bilanci) nebo výkazu zisků a ztrát tak, jak vymezuje tento bod, účetní jednotka, nemá.
- v) Přehled o přijatých darech: Finanční dary 434 tis. Kč, materiální dary 3 tis. Kč.
- w) Přehled o veřejných sbírkách: Veřejná sbírka nebyla.
- x) Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období: HV ve výši 7.138.090,47 byl převeden na účet Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.
- y) Nerelevantní.

V Unhošti 22. 5. 2024



PaedDr. Blanka Dvořáková